DHGE
Duale Hochschule
Gera-Eisenach

Modulhandbuch des Studiengangs
Betriebswirtschaft
(Bachelor of Arts)
Campus Gera

Studienrichtung: Immobilienwirtschaft

ab Matrikel 2024

Inhalt

1. Modulliste 2
2. Studienplan 5
2.1 Modulübersicht der Studienrichtung 5
2.2 Übersicht der Lehrveranstaltungsstunden und Leistungspunkte 6
2.3 Übersicht der Prüfungsleistungen 7
2.4 Betriebliche Ausbildungsschwerpunkte der Studienrichtung 8
3. Modulbeschreibungen 9
3.1 Kernmodule des Studiengangs in den Theoriephasen 9
3.1.1 Fachgebiet Allgemeine Betriebswirtschaftslehre 9
3.1.2 Fachgebiet Volkswirtschaftslehre 17
3.1.3 Fachgebiet Recht 21
3.1.4 Fachgebiet Wirtschaftsinformatik 25
3.1.5 Fachgebiet Wirtschaftsmathematik/-statistik 27
3.1.6 Fachgebiet Rechnungswesen 30
3.1.7 Fachgebiet Wirtschaftsenglisch 35
3.1.8 Fachgebiet Arbeitstechniken und Kommunikation 39
3.1.9 Studienarbeit 41
3.2 Spezielle Module der Studienrichtung in den Theoriephasen 42
3.3 Praxismodule und Bachelorarbeit 59
4. Abkürzungsverzeichnis 65

1. Modulliste

		Semester		Stud. Workload (WL)				
Code	**Modul**	**Beginn**	**Dauer**	**LVS**	**Selbst-studium (in h)**	**WL (in h)**	**ECTS-LP**	**Prüfungsleistung****
G-IM-ABS-01	Einführung in die allgemeine und branchenspezifische Betriebswirtschaftslehre	1	1	110	106	216	8	Klausurarbeit
G-WT-REC-01	Bürgerliches Gesetzbuch	1	1	60	75	135	5	Klausurarbeit
G-WT-MAT-01	Wirtschaftsmathematik	1	1	60	75	135	5	Klausurarbeit
G-WT-REW-01	Buchführung	1	1	65	70	135	5	Klausurarbeit
G-WT-KAT-01	Wissenschaftliches Arbeiten / Rhetorik und Präsentation	1	2	65	43	108	4	Seminararbeit
G-WT-PRA-01	Praxisphase I (Projektarbeit I)	1	1	0	135	135	5	Projektarbeit
G-WT-ABW-02	Marketing	2	1	50	31	81	3	Klausurarbeit
G-IM-SBW-02	Spezielle Betriebswirtschaftslehre II: Bau- und Gebäudetechnik	2	1	65	70	135	5	Seminararbeit oder Klausurarbeit
G-WT-MAT-02	Wirtschaftsstatistik	2	2	60	75	135	5	Klausurarbeit
G-WT-REW-02	Kosten- und Leistungsrechnung	2	1	65	70	135	5	Klausurarbeit
G-WT-VWL-01	Einführung in die VWL / Mikroökonomik	2	1	60	75	135	5	Klausurarbeit
G-IM-PRO-01	Profilmodul I: Mietrecht und Wertermittlung von Immobilien	2	2	80	55	135	5	Seminararbeit oder Klausurarbeit
G-WT-PRA-02	Praxisphasen II und III (Projektarbeit II)	2	2	0	270	270	10	Projektarbeit
G-WT-ABW-03	Organisation und Personal	3	1	50	31	81	3	Klausurarbeit
G-IM-SBW-03	Spezielle Betriebswirtschaftslehre III: Projekt-Management und Business Intelligence	3	1	65	70	135	5	Seminararbeit oder Klausurarbeit
G-WT-INF-01	Wirtschaftsinformatik	3	2	65	70	135	5	Seminararbeit oder Klausurarbeit

		Semester		Stud. Workload (WL)				
Code	**Modul**	**Beginn**	**Dauer**	**LVS**	**Selbst-studium (in h)**	**WL (in h)**	**ECTS-LP**	**Prüfungsleistung***
G-WT-VWL-02	Makroökonomik	3	2	60	75	135	5	Klausurarbeit
G-WT-REC-02	Handels- und Gesellschaftsrecht / Arbeitsrecht	3	2	60	75	135	5	Klausurarbeit
G-WT-ENG-01	Wirtschaftsenglisch I	3	1	50	31	108	3	Seminararbeit oder Klausurarbeit
G-WT-ABW-09	Investition und Finanzierung	4	1	55	53	108	4	Klausurarbeit
G-WT-REW-03	Bilanzierung und Steuern	4	1	75	87	108	6	Klausurarbeit
G-WT-ENG-02	Wirtschaftsenglisch II	4	2	90	45	135	5	Seminararbeit oder Klausurarbeit
G-IM-PRO-02	Profilmodul II: Immobilienverwaltung	4	2	70	65	135	5	Seminararbeit oder Klausurarbeit
G-WT-PRA-04	Praxisphase IV (Praxisprüfung I)	4	1	0	135	135	5	Mündliche Prüfung
G-IM-SBW-04	Spezielle Betriebswirtschaftslehre IV: Personalmanagement und Marketing in der Immobilienwirtschaft	5	1	110	52	162	6	Seminararbeit oder Klausurarbeit
G-WT-ABW-08	Controlling und Unternehmensführung	5	2	100	62	162	6	Klausurarbeit
G-IM-REC-01	Spezielle Rechts- und Wirtschaftsthemen	5	2	70	65	135	5	Klausurarbeit
G-WT-VWL-03	Wirtschaftspolitik	5	2	60	48	108	4	Seminararbeit oder Klausurarbeit
G-WT-STU-01	Studienarbeit	5	1	0	135	135	5	Studienarbeit
G-WT-PRA-05	Praxisphase V (Projektarbeit IV)	5	1	0	135	135	5	Projektarbeit
G-IM-SBW-05	Spezielle Betriebswirtschaftslehre V: Ausgewählte Managementfelder	6	1	110	52	162	6	Seminararbeit oder Klausurarbeit
G-IM-PRO-03	Profilmodul III: Kommunikation und Konfliktmanagement	6	1	95	40	135	5	Seminararbeit oder Klausurarbeit

		Semester		Stud. Workload (WL)				
Code	**Modul**	**Beginn**	**Dauer**	**LVS**	**Selbst-studium (in h)**	**WL (in h)**	**ECTS-LP**	**Prüfungsleistung***
G-WT-PRA-06	Praxisphase VI (Praxisprüfung II)	6	1	0	135	135	5	Mündliche Prüfung
G-WT-BAR-01	Bachelorarbeit	6	1	0	324	324	12	Bachelorarbeit

*Allg. Hinweise: Eine Seminararbeit kann als schriftliche Ausarbeitung und/oder als Referat erbracht werden. Sind unterschiedliche Arten von Prüfungsleistungen in einem Modul zulässig, können diese auch kombiniert werden (Portfolioprüfung), wobei dann die Umfänge der betreffenden Prüfungsleistungen entsprechend ihres jeweiligen Anteils für die Modulnote zu reduzieren sind (§ 7 Abs. 1 DHGEPrüfO).

2. Studienplan

2.1 Modulübersicht der Studienrichtung

Fachgebiete	1. Semester	2. Semester	3. Semester	4. Semester	5. Semester	6. Semester
Allgemeine Betriebswirtschaftslehre	Einführung in die allgemeine und branchenspezifische Betriebswirtschaftslehre	Marketing	Organisation und Personal	Investition und Finanzierung	Controlling und Unternehmensführung	
Spezielle Betriebswirtschaftslehre (studienrichtungsspezifische Inhalte)		SBWL II: Bau- und Gebäudetechnik	SBWL III: Projektmanagement und Business Intelligence		SBWL IV: Personalmanagement und Marketing in der Immobilienwirtschaft	SBWL V: Ausgewählte Managementfelder
Volkswirtschaftslehre		Einführung in die VWL / Mikroökonomik	Makroökonomik		Wirtschaftspolitik	
Recht	BGB		Handels- und Gesellschaftsrecht / Arbeitsrecht		Spezielle Rechts- und Wirtschaftsthemen	
Wirtschaftsinformatik			Wirtschaftsinformatik			
Wirtschaftsmathematik/-statistik	Wirtschaftsmathematik	Wirtschaftsstatistik				
Rechnungswesen	Buchführung	Kosten- und Leistungsrechnung		Bilanzierung und Steuern		
Wirtschaftsenglisch			Wirtschaftsenglisch I	Wirtschaftsenglisch II		
Arbeitstechniken u. Kommunikation	Wissenschaftliches Arbeiten / Rhetorik und Präsentation					
Profilmodule (studienrichtungsspezifische Inhalte)		Profilmodul I: Mietrecht und Wertermittlung von Immobilien		Profilmodul II: Immobilienverwaltung		Profilmodul III: Kommunikation und Konfliktmanagement
Studienarbeit					Studienarbeit	
Zusatzfächer	Fakultative Zusatzmodule					
Bachelorarbeit						Bachelorarbeit
Praxismodule	Unternehmensspezifische Inhalte					
	Praxisphase I	Praxisphasen II und III		Praxisphase IV	Praxisphase V	Praxisphase VI

2.2 Übersicht der Lehrveranstaltungsstunden und Leistungspunkte

		1. Semester		2. Semester		3. Semester		4. Semester		5. Semester		6. Semester		∑	
	Fachgebiete	**LVS**	**LP**	**LVS**	**LP**	**LVS**	**LP**	**LVS**	**LP**	**LVS**	**LP**	**LVS**	**LP**	**LVS**	**LP**
Theorie	**Allg. Betriebswirtschaftslehre**	45	3	50	3	50	3	55	4	50	3	50	3	300	19
	Spezielle Betriebswirtschaftslehre	65	5	65	5	65	5			110	6	110	6	415	27
	Volkswirtschaftslehre			60	5	30	2	30	3	30	2	30	2	180	14
	Recht	60	5			30	3	30	2	35	2	35	3	190	15
	Wirtschaftsinformatik					30	2	35	3					65	5
	Wirtschaftsmathematik/-statistik	60	5	30	3	30	2							120	10
	Rechnungswesen	65	5	65	5			75	6					205	16
	Wirtschaftsenglisch					50	3	50	3	40	2			140	8
	Arbeitstechniken u. Kommunikation	30	2	35	2									65	4
	Profilmodule			30	2	50	3	30	2	40	3	95	5	245	15
	Studienarbeit										5				5
	Zusatzfächer	(30)		(30)		(30)		(30)		(30)		(30)		(180)	
	∑ Theoriephase	325	25	335	25	335	23	305	23	305	23	320	19	1925	138
	Bachelorarbeit												12		12
	∑ Theorie		**25**		**25**		**23**		**23**		**23**		**31**		**150**
Praxis	**Praxismodule**		5		5		5		5		5		5		30
	∑ Praxis		**5**		**5**		**5**		**5**		**5**		5		**30**
	∑ Gesamt		**30**		**30**		**28**		**28**		**28**		**36**		**180**

2.3 Übersicht der Prüfungsleistungen

	1. Semester		2. Semester		3. Semester		4. Semester		5. Semester		6. Semester	
Fachgebiete	**PL**	**D**	**PL**	**D**	**PL**	**D**	**PL**	**D**	**PL**	**D**	**PL**	**D**
Allg. Betriebswirtschaftslehre	K	150	K	90	K	90	K	90			K	120
Spezielle Betriebswirtschaftslehre			SE o. K	90	SE o. K	90			SE o. K	120	SE o. K	120
Volkswirtschaftslehre			K	90			K	90			SE o. K	90
Recht	K	120					K	120			SE o. K	120
Wirtschaftsinformatik							SE o. K	90				
Wirtschaftsmathematik/-statistik	K	120			K	120						
Rechnungswesen	K	90	K	120			K	120				
Wirtschaftsenglisch					SE o. K	90			SE o. K	90		
Arbeitstechniken u. Kommunikation	SE											
Profilmodule					SE o. K	120			SE o. K	120	SE o. K	120
Studienarbeit									ST			
Bachelorarbeit											BA	
Praxismodule	PR		PR				MP		PR		MP	

2.4 Betriebliche Ausbildungsschwerpunkte der Studienrichtung

Semester	Betriebliche Ausbildungsschwerpunkte in den Praxisphasen	Umfang*
1	- Kennenlernen des Unternehmens und Unternehmensumfeldes - Kennenlernen des Leistungsprofils - Überblick über die IT-Systeme im Unternehmen - Bearbeitung einzelner Geschäftsvorgänge - Organisation: Aufbau- und Ablauforganisation - Beschaffung: Bedarfsermittlung, Ausschreibungen usw. - Mitarbeit im Tagesgeschäft: z.B. Empfangsbereich, Erstberatung von Kunden, Posteingangs- und Postausgangsbearbeitung - Projektarbeit I	18 Wochen
2	- Mitarbeit in der Buchhaltung - Durchführung von Betriebskostenabrechnungen - Forderungsmanagement - Leistungserfassung und -abrechnung, Preisbildung - Endabnahme von Leistungen - Erstellung von Dokumentationen - Umgang mit Handwerkern - Projektarbeit II (semesterübergreifend)	10 Wochen
3	- Rechnungswesen: Kostenplanung, Zahlungsverkehr, Liquiditätsanalysen, Kreditunterlagen, - Statistiken und Analysearbeit (Verfügbarkeitsstatistiken, Analysen zu Belegung, Leerstand usw.) - Exposé-Erstellung - Kundengespräche, Besichtigungen, Vertragsabschlüsse - Vertiefter Einblick in spezielle IT-Anwendungen im Unternehmen - Projektarbeit II (Abschluss)	12 Wochen
4	- Rechnungswesen: Jahresabschluss, Bilanz, Bilanzanalyse - Kostenkalkulation und Finanzierung von Sanierungsmaßnahmen - Risikomanagement - Wirtschaftlichkeitsberechnungen für einzelne Projekte - Prozessanalysen /-optimierung - Praxisprüfung I	12 Wochen
5	- Personalwesen: Stellenbeschreibung, Personalplanung, Einsatzplanung, Personalentwicklung, Beendigung von Arbeitsverhältnissen, Umgang mit Personalunterlagen - Marketingaktivitäten: Vorbereitung von Eigentümer- oder Mitgliederversammlungen, Entwurf von Flyern, Organisation von Informationsveranstaltungen, Entwicklung von Anzeigekampagnen, Durchführung von Marktanalysen und Umfragen - Projektarbeit III	10 Wochen
6	- Einbeziehung in Führungs- und Leitungsaufgaben - Mitarbeit an komplexeren Geschäftsprozessen/Projekten - Bachelorarbeit - Praxisprüfung II	22 Wochen

* einschließlich der Urlaubsansprüche der Studierenden

3. Modulbeschreibungen

3.1 Kernmodule des Studiengangs in den Theoriephasen

3.1.1 Fachgebiet Allgemeine Betriebswirtschaftslehre

Studiengang: **Betriebswirtschaft**		Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**		Verwendbarkeit - Fachgebiet: **Allgemeine Betriebswirtschaftslehre**	
Code: **G-WT-ABW-02**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Marketing / Marketing**				Modultyp: **Kernmodul**
LVS: 50	Workload (h): 81	Leistungspunkte: 3	Beginn (Sem.): 2	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 1
Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG					Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr
Lehrform: Vorlesung / Seminar		Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Michaela Naumann / Prof. Dr. Brit Arnold			
Prüfungsart: Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 90		Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche	
Anmerkungen:					

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF

Qualifikationsziele:

Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über,
- Marketing als Konzept der marktorientierten Unternehmensführung,
- die Grundstrukturen des allgemeinen Marketings als Fundament einer anbieterindividuellen Marketingkonzeption
- den strategischen Marketingansatz,
- Bedeutung und Aufbau der Marketing-Management-Methode sowie die einzelnen Phasen des Marketing-Management-Prozesses, welche konstitutive Elemente einer Marketingkonzeption darstellen.

Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,
- die Bedeutung eines strategischen Marketingansatzes zu erkennen und diesen Ansatz anbieterspezifisch zu realisieren,
- durch den Einsatz verschiedener Analyseinstrumente Veränderungen in Mikro- und Makroumfeld hinsichtlich ihrer anbieterspezifischen Relevanz zu reflektieren,
- ausgehend von einer fundierten Situationsanalyse organisationsindividuelle Marketingziele zu operationalisieren und nachhaltig erfolgreiche Marketingstrategien und -maßnahmen der Produkt-, Preis-, Kommunikations- und Distributionspolitik abzuleiten, nachfolgende Implementierungsentscheidungen zu treffen und anschließend die Erfolgswirkungen der Marketingmaßnahmen zu hinterfragen,
- im konkreten Anwendungsfall die verschiedenen Phasen des Marketing-Management-Prozesses zu (beg-)leiten,
- eine anbieterspezifische Marketingkonzeption zu erstellen.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Bruhn, M.: Marketing, Springer Gabler, Wiesbaden
Kotler, P./Keller, K. L./Bliemel, F.: Marketing-Management, Pearson Studium, Stuttgart
Meffert/, H./Bruhn, M.: Dienstleistungsmarketing, Springer Gabler, Wiesbaden

Meffert, H./Burmann, C./Kirchgeorg, M.: Marketing, Springer Gabler, Wiesbaden
Weis, H. C.: Marketing, Kiehl, Ludwigshafen (Rhein)

Lehrinhalte:

1. Marketing(verständnis) im Wandel
2. Konzeptionelle Marketing-Grundlagen
3. Situationsanalyse im Marketingmanagement
4. Strategische Marketingplanung
5. Operative Marketingplanung / Marketingmix
6. Marketingimplementierung
7. Marketingcontrolling

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwendbarkeit - Fachgebiet: **Allgemeine Betriebswirtschaftslehre**

Code: **G-WT-ABW-03**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Organisation und Personal / Organisation and Human Resource**	Modultyp: **Kernmodul**

LVS: 50	Workload (h): 81	Leistungspunkte: 3	Beginn (Sem.): 3	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 1

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform: Vorlesung / Seminar	Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Dorothea Kreimeier

Prüfungsart: Klausurarbeit	Prüfungsdauer (min): 90	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche

Anmerkungen:

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF

Qualifikationsziele:

Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über
- die wichtigsten Ansätze der Organisationstheorie,
- das Vorgehen bei der praktischen Organisationsarbeit (organisatorische Differenzierung und Integration),
- die Aufbau- und Ablauforganisation, d.h. Möglichkeiten der Strukturbildung und Koordination,
- den Aufgabenbereich und die Instrumente des Personalmanagements, insbesondere der Durchführung der Personalbedarfsplanung, der -beschaffung, der -einsatzplanung, der -entwicklung, -führung und des -abbaus,
- die personalen Einflüsse auf die Arbeitsleistung, insbesondere Motivation und Anreizsysteme, und Interventionsmöglichkeiten des Personalmanagements,
- das Personalmanagement unterstützende Funktionen, insbesondere des Personalcontrolling.

Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,
- die Bedeutung der Organisationsgestaltung für ein Unternehmen zu erklären, ein erstes Verständnis von Organisationsgestaltung entwickeln und sie in den Gesamtzusammenhang der Unternehmensführung insbesondere der Personalarbeit einordnen zu können,
- die Menschen als zentralen Produktionsfaktor herausstellen mit der Zielsetzung, die Personalpolitik als ökonomische und soziale Einheit zu begreifen und so zu gestalten, damit sich die Leistungsfähigkeit und Bereitschaft der Mitarbeiter im Sinne der unternehmerischen Zielerreichung vollständig entwickeln kann,
- Ist-Zustände von Personalarbeit kritisch zu prüfen und Vorschläge zu Verbesserungen in der Bedarfsplanung, Beschaffung, Einsatzplanung, Entwicklung, Führung und im Abbau zu entwickeln und dabei deren Gesamtzusammenhang zu beachten.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Olfert, K.: Organisation, Herne
Schreyögg, G. / Geiger, D.: Organisation, Wiesbaden
Schulte-Zurhausen, M.: Organisation, München
Vahs, D.: Organisation, Stuttgart
Berthel, J. / Becker, F. G.: Personal-Management, Stuttgart
Jung, H.: Personalwirtschaft, München/Wien
aktuelle monatliche Ausgaben der Zeitschriften: Personal und Personalwirtschaft

Lehrinhalte:

1. Grundlagen der Unternehmensorganisation und desPersonalmanagements
2. Organisatorische Differenzierung und Integration
3. Organisationseinheiten als Elemente der Aufbauorganisation
4. Prozessmanagement als bereichsübergreifendes Organisationskonzept
5. Change Management
6. Personalbedarfsplanung
7. Personalbeschaffung, -beurteilung und -abbau
8. Personaleinsatzplanung und -entwicklung
9. Motivation und Anreizsysteme
10. Informationssysteme und Controlling

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwendbarkeit - Fachgebiet: **Allgemeine Betriebswirtschaftslehre**
Code: **G-WT-ABW-09**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Investition und Finanzierung / Investment and Financing**	Modultyp: **Kernmodul**

LVS: 55	Workload (h): 108	Leistungspunkte: 4	Beginn (Sem.): 4	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 1

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform: Vorlesung / Übung	Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Manuel Risse / Prof. Dr. Michael Lerm / Prof. Dr. Martin Linde

Prüfungsart: Klausurarbeit	Prüfungsdauer (min): 90	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche

Anmerkungen:

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF

Qualifikationsziele:

Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über
- theoretische Grundlagen der Finanzplanung, der Unternehmensfinanzierung und der Investitionsbeurteilung,
- die Finanzanalyse mittels der Berechnung und Interpretation von Kennzahlen,
- Investitionsrechenverfahren und praktische Umsetzungen anhand komplexer Übungsaufgaben und Modellrechnungen sowie Vor- und Nachteile ausgewählter Finanzierungsentscheidungen und die Kreditbesicherung.

Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,
- eigenverantwortlich richtige Entscheidungen im Finanzbereich zu treffen, sowohl hinsichtlich der Investitionsauswahl als auch bezüglich der passenden Finanzierungsentscheidung,
- Entscheidungen in einem hohen Maß objektiv und numerisch zu begründen,
- Finanzierungsvolumina zu berechnen (Investitionsrechnungen, Kapitalbedarfsrechnungen, Finanzplanung) und darauf aufbauend adäquate Finanzierungsalternativen abzuleiten (Eigenkapital, Fremdkapital, Außenfinanzierung, Innenfinanzierung, Sonderformen),
- aus einer Vielzahl von Informationen und Daten die relevanten herauszufinden und Berechnungen zur Entscheidungsunterstützung durchzuführen,
- die Unterschiedlichkeit der gesetzlichen Vorschriften in Abhängigkeit von der Unternehmensform anzuwenden,
- den steuerlichen Gewinn als Grundlage der Unternehmenssteuerung zu ermitteln.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Däumler, K.D.: Betriebliche Finanzwirtschaft, Verlag Neue Wirtschaftsbriefe, Herne
Olfert, K.: Finanzierung, Kiehl Verlag, Ludwigshafen
Olfert, K.: Investition, Kiehl Verlag, Ludwigshafen
Wöhe, G., Bilstein, J.: Grundzüge der Unternehmensfinanzierung, Vahlen Verlag, München

Lehrinhalte:

1. Grundlagen der Finanzierung: Finanz-, Güter- und Leistungsströme einer Unternehmung, Begriff, Inhalt, Merkmale, Problemstellungen, Berichtsysteme der IuF

2. Kapitalbedarf und Finanzplanung: Kapitalbedarfsermittlung, Aufbau und Ablauf der Finanzplanung, Finanzplanungsrechnungen

3. Finanzwirtschaftliche Ziele und Kennzahlen: Gewinn, Rentabilität (incl. Leverage Effekt), Liquidität und Finanzierungsregeln

4. Investitionen: Investitionsentscheidungsprozess, Investitionsarten und -motive, Bewertungsmethoden im Überblick, statische und dynamische Investitionsrechnungen, Investitions- und Finanzierungsprogrammentscheidungen

5. Finanzierung: Finanzierungsquellen im Überblick, Innenfinanzierung, Außenfinanzierung, Zwischen- und Sonderformen, Finanzierung in Abhängigkeit von der Rechtsform, Kreditwürdigkeitsprüfung und Kreditsicherheiten

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwendbarkeit - Fachgebiet: **Allgemeine Betriebswirtschaftslehre**

Code: **G-WT-ABW-08**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Controlling und Unternehmensführung / Controlling and Corporate Management**	Modultyp: **Kernmodul**

LVS: 100	Workload (h): 162	Leistungspunkte: 6	Beginn (Sem.): 5	Dauer (Sem.): 2	Fächerzahl: 2

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform: Vorlesung / Seminar	Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Thomas Bauer / Prof. Dr. Brit Arnold

Prüfungsart: Klausurarbeit	Prüfungsdauer (min): 120	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche

Anmerkungen:

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF
G-WT-ABW-08.1	Controlling	50	5	V/S
G-WT-ABW-08.2	Unternehmensführung	50	6	V/S

Qualifikationsziele:

Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über
- betriebswirtschaftliche Methoden und Kennziffern zur Analyse und Bewertung unternehmensrelevanter Planungs- und Entscheidungssituationen
- aktuelle Controllingphilosophien und unterschiedliche Sichtweisen des "gelebten" Controllings in Industrieunternehmen
- controlling-typischen Erwartungen und Anforderungen aus der Sicht des mittleren und oberen Managements
- Inhalte des strategischen und operativen Controllings

Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein
- Entscheidungsvorschläge aus Controllingsicht unter Zeitdruck und dem Fehlen von Informationen zu treffen und dabei unterschiedliche Szenarien entwickeln und begründen (best, medium, worst case)
- operative Planungen und Budgets aufzubauen und Schätzwerte für ökonomische Aufwands- und Ergebnisgrößen abzuleiten
- empfängerorientiert mögliche Alternativen und Ergebnisse als Managementinformationssystem ("One page chart") aufzubauen und zu präsentieren

Die Veranstaltung im 6. Semester baut auf früheren Veranstaltungen zu Führungsfunktionen auf (Einführung in die ABWL, Organisation, Controlling, Personal). Die Studierenden sollen die verschiedenen Führungsfunktionen in ihrem Zusammenhang erkennen, integrieren und auf ausgewählte Themenfelder der Unternehmensführung (Innovation, Nachhaltigkeit) anwenden können.

Darüber hinaus sollen den Studierenden fundierte Kenntnisse vermittelt werden über
- die Funktion von Unternehmen, ihre Einbettung in ein Umfeld und die Interaktionsbeziehungen mit diesem Umfeld
- die Bedeutung und Ausgestaltung der normativen und strategischen Ebene der Unternehmensführung,
- die Grundlagen des Innovationsmanagements und der nachhaltigen Unternehmensführung .

Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein
- die ganzheitliche Sicht auf die Strukturen und Abläufe im eigenen Unternehmen zu übertragen,
- eine Stakeholderanalyse durchführen und Strategien ableiten zu können,

- praktische Führungsaufgaben der normativen und strategischen Unternehmensführung zur Erreichung der langfrisigen Unternehmensziele zu lösen,
- Vorschläge zur Implementierung einer nachhaltigen Unternehmensführung zu entwickeln.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Zu G-WT-ABW-08.1 (Controlling):
Deyhle, A.: Controller-Praxis, Management Service Verlag, Gauting, München
Horvath, P.: Controlling, Verlag Franz Vahlen, München
Reichmann, T.: Controlling mit Kennzahlen und Managementberichten, Verlag Franz Vahlen, München
Ziegenbein, K.: Controlling, Friedrich Kiehl Verlag, Ludwigshafen

Zu G-WT-ABW-08.2 (Unternehmensführung):
Baumast, A., Pape, J. (Hrsg.): Betriebliches Umweltmanagement, Stuttgart
Dillerup, R., Stoi, R.: Unternehmensführung, München
Hauschildt, J., Salomo, S.: Innovationsmanagement, München
Steinmann, H., Schreyögg, G.:Management, Wiesbaden
Welge, M. K., Al Laham, A.: Strategisches Management, Wiesbaden

Lehrinhalte:

Zu G-WT-ABW-08.1 (Controlling):

1.Grundzüge des Controllings:
2 Organisation des Controllings
3. Strategisches Controlling:
4. Operatives Controlling
5. Informationsversorgung und Berichtswesen
6. Controlling mit Kennzahlen

Zu G-WT-ABW-08.2 (Unternehmensführung):

1. Grundfragen der Unternehmensführung und Unternehmensführungslehre
2. Die normativen Ebenen der Unternehmensführung
3. Die strategische Ebene der Unternehmensführung
4. Change Management, Innovation und Diffusion
5. Nachhaltige Unternehmensführung

3.1.2 Fachgebiet Volkswirtschaftslehre

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwendbarkeit - Fachgebiet: **Volkswirtschaftslehre**

Code: **G-WT-VWL-01**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Einführung in die VWL / Mikroökonomik / Introduction to Economics / Microeconomics**	Modultyp: **Kernmodul**

LVS: 60	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 2	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 1

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform: Vorlesung / Seminar	Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Martin Benda / Prof. Dr. Martin Linde

Prüfungsart: Klausurarbeit	Prüfungsdauer (min): 90	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche

Anmerkungen:

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF

Qualifikationsziele:

Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über
- die allgemeinen Grundlagen der Volkswirtschaftslehre,
- die Motive und Bedingungen für wirtschaftlich rationales Verhalten der Wirtschaftssubjekte (Haushalte und Unternehmen),
- die grundlegenden Entscheidungsprobleme der Wirtschaftssubjekte,
- die Herleitung individueller und gesamtwirtschaftlicher Verhaltensfunktionen der Wirtschaftssubjekte,
- den Preisbildungs- bzw. Gleichgewichtsbildungsprozess in unterschiedlichen Marktformen,
- die sich aus den wirtschaftlichen Transaktionen ergebenden Wohlfahrtseffekte.

Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,
- gegebene Entscheidungsprobleme der Wirtschaftssubjekte mit mikroökonomischen Methoden abzubilden,
- die möglichen Einflüsse der Änderung einzel- oder gesamtwirtschaftlicher Rahmenbedingungen auf das Verhalten der Wirtschaftssubjekte zu analysieren,
- die hieraus resultierenden Effekte auf das Marktgleichgewicht zu bestimmen.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Bartling, H. / Luzius, F. : Grundzüge der Volkswirtschaftslehre, Franz Vahlen, München
Mankiw, N.G.: Grundzüge der Volkswirtschaftslehre, Schäffer-Poeschel Verlag, Stuttgart
Pindyck, R.S. / Rubinfeld, D.L.: Mikroökonomie, München
v. Böventer, E. / Illing, G.: Einführung in die Mikroökonomie, München

Lehrinhalte:

1. Grundtatbestände der Volkswirtschaft
2. Haushaltstheorie und Nutzenmaximierung
3. Unternehmens-, Produktions- und Kostentheorie
4. Preisbildung und Marktformen

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwendbarkeit - Fachgebiet: **Volkswirtschaftslehre**

Code: **G-WT-VWL-02**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Makroökonomik / Macroeconomics**	Modultyp: **Kernmodul**

LVS: 60	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 3	Dauer (Sem.): 2	Fächerzahl: 2

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform: Vorlesung / Seminar	Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Martin Benda / Prof. Dr. Martin Linde

Prüfungsart: Klausurarbeit	Prüfungsdauer (min): 90	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche

Anmerkungen:

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF
G-WT-VWL-02.1	Makroökonomik 1	30	3	V/S
G-WT-VWL-02.2	Makroökonomik 2	30	4	V/S

Qualifikationsziele:

Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über
- den Wirtschaftskreislauf und die Interdependenz der Märkte,
- den Aufbau der volkswirtschaftlichen Gesamtrechnung, ihre wichtigsten Kennzahlen und deren Interpretation,
- zentrale Erklärungsansätze für die Entstehung von Einkommen, Beschäftigung und Wirtschaftswachstum,
- die aus den Erklärungsansätzen resultierenden stabilitätspolitischen Strategien,
- die empirische Stabilitätspolitik,
- die kurz- und langfristigen Auswirkungen stabilitätspolitischer Maßnahmen aus Sicht divergierender Modelle.

Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein, auf Basis wirtschaftswissenschaftlicher Erkenntnisse
- die gesamtwirtschaftlichen Konsequenzen sowie die Erfolgschancen aktueller stabilitätspolitischer Maßnahmen einzuschätzen,
- sich innerhalb der aktuellen stabilitätspolitischen Strategiedebatte begründet zu positionieren.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Blanchard, O. / Illing, G.: Makroökonomie, Pearson Studium, München, Boston
Mankiw, N. G. : Makroökonomik, Schäfer-Poeschel Verlag
Baßeler, U. / Heinrich, J. / Utecht, B.: Grundlagen und Probleme der Volkswirtschaft, Stuttgart
Felderer, B. / Homburg, St.: Makroökonomik und neue Makroökonomik, Berlin, München

Lehrinhalte:

1. Wirtschaftskreislauf und Volkswirtschaftliche Gesamtrechnung (VGR)
2. Grundmodell der klassisch-neoklassischen Einkommens- und Beschäftigungstheorie
3. Grundmodell der keynesianischen Einkommens- und Beschäftigungstheorie
4. Fortentwicklungen der Grundmodelle
5. Stabilitätspolitik

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwendbarkeit - Fachgebiet: **Volkswirtschaftslehre**

Code: **G-WT-VWL-03**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Wirtschaftspolitik / Economic Policy**	Modultyp: **Kernmodul**

LVS: 60	Workload (h): 108	Leistungspunkte: 4	Beginn (Sem.): 5	Dauer (Sem.): 2	Fächerzahl: 2

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform: Vorlesung / Seminar	Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Martin Benda / Prof. Dr. Martin Linde

Prüfungsart: Seminararbeit oder Klausurarbeit	Prüfungsdauer (min): 90	Prüfungstermin: nach Vereinbarung

Anmerkungen:

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF
G-WT-VWL-03.1	Wirtschaftspolitik 1	30	5	V/S
G-WT-VWL-03.2	Wirtschaftspolitik 2	30	6	V/S

Qualifikationsziele:

Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über
- theoretische Grundlagen und Strategien der Wirtschaftspolitik,
- ordnungs- und prozesspolitische Interventionen des Staates im Wirtschaftsablauf,
- wirtschaftspolitische Entscheidungsprozesse, deren Rationalität und deren Akteure,
- den Staatshaushalt sowie die haushaltspolitischen Ziele und über
- die Steuersystematik, Steuererhebung und -verwendung.

Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,
- die Möglichkeiten, Auswirkungen und Grenzen wirtschaftspolitischer Maßnahmen abzuschätzen,
- unternehmerische und individuelle Auswirkungen der Wirtschaftspolitik zu bewerten,
- das Einwirkungen der Wirtschaftspolitik auf den ökonomischen und gesellschaftlichen Wandel allgemein und für ausgewählte Themenfelder abzuschätzen,
- die Verantwortung der Finanzpolitik sowie ausgewählter Bereiche der Wirtschaftspolitik für den Zusammenhalt und das Funktionieren der Gesellschaft zu erkennen und
- die gegenwärtige Finanzpolitik sowie ausgewählter Bereiche der Wirtschaftspolitik zu analysieren und die Umverteilungswirkungen marktkonformer und -konträrer Interventionen zu beurteilen.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Altmann, J.: Wirtschaftspolitik - eine praxisorientierte Einführung, Fischer Verlag, Stuttgart, Jena
Baßeler, U. / Heinrich, J. / Utecht, B.: Grundlagen und Probleme der Volkswirtschaft, Stuttgart
Koch, W., Czogalla, Ch.: Grundlagen der Wirtschaftspolitik, Lucius & Lucius, Stuttgart
Teichmann, U.: Wirtschaftspolitik, Verlag Franz Vahlen, München
Wigger, U.: Grundzüge der Finanzwissenschaft, Springer, Berlin

Lehrinhalte:

Zu G-WT-VWL-03.1 (Wirtschaftspolitik 1):

1. Gegenstand der Wirtschaftspolitik
- Wirtschaftspolitik als normative Ökonomik
- Wirtschaftspolitik im Föderalismus

- Ziele, Mittel und Entscheidungsträger der Wirtschaftspolitik
- Staatliche und nichtstaatliche Träger und Institutionen
- Operationalisierbarkeit und Zielkonflikte (Magisches Viereck)
- Staatsaufgaben und Staatsversagen
- Ordnungs- und prozesspolitischen Maßnahmen in der Wirtschaftspolitik (marktkonforme und –konträre Staatseingriffe)

2. Finanz-und Steuerpolitik
- Finanzierung staatlicher Aufgaben / Ausgaben
- Abgaben, Steuern, Gebühren, Beiträge
- Steuersystemtheorie, Steuerarten und –rechtfertigung
- Staatsverschuldung und schuldenpolitische Ziele
- Finanzausgleichspolitik
- Probleme und Grenzen der Finanzpolitik

Zu G-WT-VWL-03.2 (Wirtschaftspolitik 2):

Ausgewählte Themengebiete der Wirtschaftspolitik, z.B.

1. Wettbewerbspolitik
2. Europäische Währungsunion und Geldpolitik
3. Sozialpolitik in der Sozialen Marktwirtschaft
4. Struktur-, Infrastruktur- und Industriepolitik
5. Umweltpolitik

3.1.3 Fachgebiet Recht

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwendbarkeit - Fachgebiet: **Recht**

Code: **G-WT-REC-01**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Bürgerliches Gesetzbuch / German Civil Code**	Modultyp: **Kernmodul**

LVS: 60	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 1	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 1

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform: Vorlesung / Seminar	Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Kathrin Winkler

Prüfungsart: Klausurarbeit	Prüfungsdauer (min): 120	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche

Anmerkungen:

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF

Qualifikationsziele:

Den Studierenden soll vermittelt werden:
- Übersicht über die Struktur des Rechts und den Aufbau der Gerichtsbarkeit,
- anwendungsbezogene und fundierte Kenntnisse der wirtschaftsrelevanten Bereiche des Bürgerlichen Rechts,
- fundierter Einblick in die Rechtsgeschäftslehre und das Vertragsrecht einschließlich der Vertragsstörungen.

Die Studierenden sollen befähigt werden:
- juristische Probleme des privaten Wirtschaftsrechts zu erkennen,
- rechtliche Konflikte vorausschauend zu vermeiden,
- einfache Fälle der beruflichen Praxis selbstständig zu lösen,
- dialogfähig zu sein mit Juristen und steuerberatenden Berufen.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Wörlen; Metzler-Müller: „BGB AT mit Einführunge in das Recht“
Wörlen; Metzler-Müller: „Schuldrecht AT“
Musielak; H.-J.: „Grundkurs BGB“
Abig; Pfeifer: „Wirtschaftsprivatrecht“
Schnauer: „Grundzüge des Privatrechts für den Bachelor“

Lehrinhalte:

1. Einführung in das Recht und Grundbegriffe
2. Zustandekommen und Wirksamkeit von Rechtsgeschäften
3. Stellvertretung
4. Fristen, Termine, Verjährung
5. Einführung in das Schuldrecht
6. Zustandekommen und Inhalt rechtsgeschäftlicher Schuldverhältnisse
7. Beendigung und Änderung von Schuldverhältnissen
8. Leistungsstörungen
9. Besondere Schuldverhältnisse

10. Verbraucherschutz
11. Bedeutung von AGB für das Vertragsverhältnis
12. Sachenrecht (Besitz und Eigentum, Eigentumswechsel)

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwendbarkeit - Fachgebiet: **Recht**

Code: **G-WT-REC-02**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Handels- und Gesellschaftsrecht/Arbeitsrecht / Commercial Law and Corporate Law/Labour Law**	Modultyp: **Kernmodul**

LVS: 60	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 3	Dauer (Sem.): 2	Fächerzahl: 2

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform: Vorlesung / Seminar	Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Kathrin Winkler

Prüfungsart: Klausurarbeit	Prüfungsdauer (min): 120	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche

Anmerkungen:

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF
G-WT-REC-02.1	Handels- und Gesellschaftsrecht	30	3	V/S
G-WT-REC-02.2	Arbeitsrecht	30	4	V/S

Qualifikationsziele:

Den Studierenden sollen Grundkenntnisse vermittelt werden über
- die Einordnung des Handels-, Gesellschafts- und Arbeitsrechts in das Rechtssystem
- die Sonderbestimmungen für den Rechtsverkehr unter Kaufleuten
- den Aufbau, Haftung und Vertretung in den gängigen Gesellschaftsformen
- das kollektive Arbeitsrecht

Die Studienrenden erwerben fundierte Kenntnisse im Bereich des Individualarbeitsrechts.

Die Studierenden sollen befähigt werden:
- juristische Probleme des privaten Wirtschaftsrechts zu erkennen,
- rechtliche Konflikte und Haftungsrisiken vorausschauend zu vermeiden,
- einfache Fälle der beruflichen Praxis selbstständig zu lösen,
- dialogfähig zu sein mit Juristen und steuerberatenden Berufen,
- den arbeitsrechtlichen Alltag in der betrieblichen Praxis als Führungskraft zu bewältigen.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Zu G-WT-REC-02.1 (Handels- und Gesellschaftsrecht):
Rainer Wörlen: Handelsrecht mit Gesellschaftsrecht
Eugen Klunzinger: Grundzüge des Handelsrechts, Grundzüge des Gesellschaftsrechts
Gesetzestext in der aktuellen Version

G-WT-REC-02.2 (Arbeitsrecht):
Wörlen, R.: Arbeitsrecht
Junker, Abbo: Grundkurs Arbeitsrecht
Däubler, W.: Arbeitsrecht. Ratgeber für Beruf, Praxis und Studium
Gesetzestext in der aktuellen Version

Lehrinhalte:

Zu G-WT-REC-02.1 (Handels- und Gesellschaftsrecht):

1. Einführung
2. Kaufmannsbegriff
3. Handelsregister
4. Handelsfirma
5. Das kaufmännische Unternehmenr
6. Selbstständige kaufmännische Hilfspersonen
7. Handelsgeschäfte
8. Gesellschaftsrecht

G-WT-REC-02.2 (Arbeitsrecht):

1. Grundlagen
2. Individualarbeitsrecht
3. Arbeitsprozessrecht
4. Kollektives Arbeitsrecht

3.1.4 Fachgebiet Wirtschaftsinformatik

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwendbarkeit - Fachgebiet: **Wirtschaftsinformatik**

Code: **G-WT-INF-01**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Wirtschaftsinformatik / Business Informatics**	Modultyp: **Kernmodul**

LVS: 65	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 3	Dauer (Sem.): 2	Fächerzahl: 2

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform: Vorlesung / Seminar	Modulverantwortlicher: Prof. Jürgen Müller

Prüfungsart: Seminararbeit oder Klausurarbeit	Prüfungsdauer (min): 90	Prüfungstermin: nach Vereinbarung

Anmerkungen:

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF
G-WT-INF-01.1	Wirtschaftsinformatik 1	30	3	V/S
G-WT-INF-01.2	Wirtschaftsinformatik 2	35	4	V/S

Qualifikationsziele:

Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über
- Bestandteile von informationsverarbeitenden Systemen und deren Vernetzung,
- Normen für eine ergonomische Arbeitsplatzgestaltung,
- verschiedene Datenformate,
- Funktionen von Tabellenkalkulationsystemen
- grundlegende Funktionen von Datenbank-Software,
- die wesentlichen Einsatzbereiche und Funktionen von branchenspezifischen Softwarelösungen,
- das Internet als Recherche- und Wissensinstrument,
- grundlegende Datenschutz- und Informationssicherheitsaspekte.

Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,
- vernetzte IT-Systeme effizient zu benutzen,
- Daten aus verschiedenen Formaten in Anwendungen zu importieren und zu exportieren,
- Arbeitsblätter und Arbeitsmappen in Tabellenkalkulationsystemen mit finanzmathematischen Berechnungen zu erstellen und anzuwenden,
- aus einer Tabelle Diagramme zu erstellen und mit Datenlisten zu arbeiten,
- Datenbanken zu erstellen, Tabellen anzulegen und Daten einzutragen,
- Formulare sowie Berichte zu gestalten und für eine komfortable Dateneingabe bzw. -auswertung nutzen,
- das Internet als Recherche- und Wissensinstrument einzusetzen, dabei verschiedene Suchmaschinen zu nutzen und das automatische Monitoring bestimmter Themen oder Quellen zu beherrschen,
- Social Media-Dienste unter dem Aspekt der Informationsrecherche und der Beobachtung von Stimmungen bzw. der Meinungsentwicklung zu nutzen,
- beim datenschutzgerechten Erheben und Verarbeiten von personenbezogenen Daten in ihren Unternehmen und Einrichtungen mitzuwirken,
- Informationssicherheitsmaßnahmen in ihren Unternehmen und Einrichtungen wirkungsvoll zu unterstützen und anzuwenden.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Disterer u.a.: Taschenbuch der Wirtschaftsinformatik. Leipzig: Fachbuchverlag.
Zilahi-Szabo: Lehrbuch der Wirtschaftsinformatik. München: Oldenbourg.

Lehrinhalte:

G-WT-INF-01.1

1. Einführung IT-Systeme
2. Vernetzung von Systemen
3. Einführung in das Arbeiten mit Tabellenkalkulationssystemen
4. Datenschutz und Informationssicherheit

G-WT-INF-01.2

1. Vertiefung im Arbeiten mit Tabellenkalkulationssystemen
2. Grundlagen von Datenbank-Management-Systemen (DBMS)
3. Systematische Informationsrecherche im Internet
4. Branchenspezifische Softwarelösungen (nach Bedarf der Studienrichtungen)

3.1.5 Fachgebiet Wirtschaftsmathematik/-statistik

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwendbarkeit - Fachgebiet: **Wirtschaftsmathematik/-statistik**

Code: **G-WT-MAT-01**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Wirtschaftsmathematik / Business Arithmetics**	Modultyp: **Kernmodul**

LVS: 60	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 1	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 1

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform: Vorlesung / Übung	Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Martin Benda / Prof. Dr. Michael Lerm / Prof. Dr. Martin Linde

Prüfungsart: Klausurarbeit	Prüfungsdauer (min): 120	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche

Anmerkungen:

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF

Qualifikationsziele:

Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über
- grundlegende mathematische Kenntnisse betriebswirtschaftlicher Themengebiete
- problemorientiertes und praxisnahes Vermitteln von mathematischen Inhalten in den Bereichen der mathematischen Grundlagen, Analysis, Finanzmathematik und ausgewählten Spezialgebieten

Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein:
- ökonomische Fragestellungen formal zu formulieren,
- mathematische Methoden, beispielsweise der Differenzial- und Integralrechnung, selbstständig anzuwenden und
- Methoden der Finanzmathematik gezielt und praxisorientiert einzusetzen.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Ellinger, Th./Beuermann, G./Leisten, R.: Operations Research, Berlin
Runzheimer, B./Cleff, T./Schäfer, W.: Operations Research, Wiesbaden
Sydsaeter, K., Hammond, P.: Mathematik für Wirtschaftswissenschaftler, München
Schwarze, J.; Mathematik für Wirtschaftswissenschaftler, Bd.1-3, Herder, Berlin
Tietze, J: Einführung in die angewandte Wirtschaftsmathematik, Vieweg-Verlag

Lehrinhalte:

1. Mathematische Grundlagen
- Potenzen, Wurzeln, Logarithmen
- Gleichungen, Ungleichungen
- Folgen und Reihen, Summen und Produkte

2. Analysis
- Grenzwerte, Stetigkeit, Differenzierbarkeit
- Ableitungen und Ableitungsregeln ein- und mehrdimensionaler Funktionen
- Extremwerte mit und ohne Nebenbedingungen
- Elastizitäten und Totales Differential
- Bestimmte und unbestimmte Integrale

3. Finanzmathematik
- Einfache und Zinseszinsrechnung
- Auf- und Abzinsen / Bar- und Endwert
- Vor- und nachschüssige Rentenrechnung
- Tilgungsrechnung
- Übergang zur unterjährigen Verzinsung

4. Ausgewählte Themen der Mathematik
- Lineare Algebra: Matrizenrechnung, Gauß-Jordan-Verfahren
- Lineare Optimierung: Simplex Verfahren
- Netzplantechnik
- Vertiefung finanzmathematischer Sachverhalte

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwendbarkeit - Fachgebiet: **Wirtschaftsmathematik/-statistik**
Code: **G-WT-MAT-02**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Wirtschaftsstatistik / Business Statistics**	Modultyp: **Kernmodul**

LVS: 60	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 2	Dauer (Sem.): 2	Fächerzahl: 2

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr
Lehrform: Vorlesung / Übung	Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Martin Benda / Prof. Dr. Martin Linde

Prüfungsart: Klausurarbeit	Prüfungsdauer (min): 120	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche
Anmerkungen:		

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF
G-WT-MAT-02.1	Beschreibende Statistik	30	2	V/Ü
G-WT-MAT-02.2	Schließende Statistik	30	3	V/Ü

Qualifikationsziele:

Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über
- Datenerhebung, -analyse und -darstellung,
- darauf aufbauend statistische Methoden der beschreibenden und schließenden Statistik und deren praktische Anwendung,
- problemorientierte und praxisnahe betriebswirtschaftliche Aufgabenstellungen.

Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,
- die Methoden der beschreibenden und schließenden Statistik eigenständig auf einschlägige betriebswirtschaftliche Problemstellungen anzuwenden,
- die erlangten Kentnisse auf praxisiorientierte Problemlagen zu übertragen und mit konkreten Rechenbeispielen anzuwenden.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Bleymüller, J.; Gehlert, G.; Gülicher, H.: Statistik für Wirtschaftswissenschaftler; München
Bosch, K.: Statistik für Nicht-Statistiker, München, Wien
Schwarze, J.: Grundlagen der Statistik, Bd.1-2; Herne, Berlin
Schira, J.: Statistische Methoden der VWL und BWL, München

Lehrinhalte:

1. Grundlagen der Statistik
2. Wahrscheinlichkeitsrechnung
3. Deskriptive Statistik bei eindimensionalem Datenmaterial
4. Deskriptive Statistik bei mehrdimensionalem Datenmaterial
5. Kombinatorik
6. Induktive Statistik

3.1.6 Fachgebiet Rechnungswesen

Studiengang: **Betriebswirtschaft**		Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**		Verwendbarkeit - Fachgebiet: **Rechnungswesen**	
Code: **G-WT-REW-01**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Buchführung / Accounting**				Modultyp: **Kernmodul**
LVS: 65	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 1	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 1
Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG					Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr
Lehrform: Vorlesung / Übung		Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Manuel Risse			
Prüfungsart: Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 90		Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche	
Anmerkungen:					
Submodule/Fächer (falls vorhanden):					

Subcode	Name	LVS	BG	LF

Qualifikationsziele:
Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über
- die Grundzüge der doppelten Buchhaltung auf Basis aktueller Gesetzlichkeiten,
- unterschiedliche Verfahren zur Gewinnermittlung in Abhängigkeit von der Gestaltung der Buchführung,
- die Inventur und deren branchentypische Ausprägung.

Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,
- eigenständig unterschiedliche Geschäftsvorfälle zu buchen,
- unterschiedliche Kontenrahmen zu kennen und branchentypisch einzusetzen.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):
Auer, B.: Grundkurs Buchführung, Wiesbaden, neueste Auflage.
Bornhofen; M.; Bornhofen, Martin C.: Buchführung 1 – […]Grundlagen der Buchführung für Industrie- und Handelsbetriebe; Wiesbaden; zuzüglich Lösungsbuch in der jeweils aktuellen Fassung.
Handelsgesetzbuch, Steuergesetze

Lehrinhalte:

1. Aufgaben und Gliederung des Rechnungswesens

2. Notwendigkeit und Bedeutung der Buchführung: Aufgaben der Buchführung, rechtliche Grundlagen der Buchführung, Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung und Bilanzierung

3. Inventur, Inventar, Bilanz: Verfahren der Inventur, Inventar und dessen Gliederung, Bilanz und deren Gliederung, Gewinn- und Verlustrechnung, Gesamt- und Umsatzkostenverfahren, gesetzliche Grundlagen

4. Technik der Buchhaltung: Buchungssätze, Bestandskonten, Erfolgskonten und Gewinn- und Verlustkonto, Privatkonto und Eigenkapitalkonto, Eröffnungsbilanzkonto/Schlussbilanzkonto

5. Verbuchung laufender Geschäftsvorfälle: Warenverkehr sowie Zu- und Abgang von Sachanlagen, Umsatzsteuer, Berichtigungen bei Beschaffung und Verkauf, Zahlungsverkehr, Personalaufwand, betriebliche Steuern

6. Grundlagen der Bilanzierung: Begriffliche Einordnung, Gegenstand der Bilanzlehre, Bilanzarten, ausgewählte Bilanzauffassungen

7. Abschlussbuchungen für den Jahresabschluss: periodengerechte Gewinnermittlung, Abschreibung und Zuschreibungen, sachliche und zeitliche Abgrenzung, Rückstellungen, Rücklagen

8. Erfolgsverbuchung bei ausgewählten Rechtsformen: Überblick über Rechtsformen, Abschluss und Ergebnisverwendung

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwendbarkeit - Fachgebiet: **Rechnungswesen**

Code: **G-WT-REW-02**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Kosten- und Leistungsrechnung / Cost and Activity Accounting**	Modultyp: **Kernmodul**

LVS: 65	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 2	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 1

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform: Vorlesung / Übung	Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Dorothea Kreimeier

Prüfungsart: Klausurarbeit	Prüfungsdauer (min): 120	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche

Anmerkungen:

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF

Qualifikationsziele:

Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über
- die Kosten-Leistungs-Rechnung als grundlegendes Instrument betriebswirtschaftlicher Beurteilung,
- Gestaltungsmöglichkeiten aus Basis der Vollkosten- oder Teilkostenrechnung,
- Unterschiedliche Anwendungsmöglichkeiten der Deckungsbeitragsrechnung,
- die Kalkulation.

Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,
- die Kosten-und-Leistungs-Rechnung in Management – und Controllingprozessen des Unternehmens einzusetzen,
- betriebswirtschaftliche Entscheidungen bezüglich Programm- bzw. Sortimentsgestaltung zu treffen,
- Grenzen der klassischen Kosten-Leistungs-Rechnung sowie Notwendigkeit und Möglichkeiten des Einsatzes moderner Kostenrechnungssysteme im Unternehmen erkennen.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Olfert, K.: Kostenrechnung; Herne
Freidank, C.-Chr./Velte, P.: Kostenrechnung; München, Wien
Däumler, K.-D./Grabe, J.: Kostenrechnung Band 1 - 3, Herne

Lehrinhalte:

1. Kosten- und Leistungsrechnung als Informationsinstrument
2. Kostenartenrechnung
3. Betriebsergebnisrechnung
4. Kostenstellenrechnung
5. Kostenträgerstückrechnung
6. Kostenträgerzeitrechnung
7. Kostenkontrolle in der Betriebsabrechnung
8. Teilkostenrechnung
9. Deckungsbeitragsrechnung
10. Betriebswirtschaftliche Entscheidungen mit Hilfe der Deckungsbeitragsrechnung
11. Prozesskostenrechnung
12. Kostenmanagement im Überblick

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwendbarkeit - Fachgebiet: **Rechnungswesen**
Code: **G-WT-REW-03**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Bilanzierung und Steuern / Balancing and Business Taxation**	Modultyp: **Kernmodul**

LVS: 75	Workload (h): 162	Leistungspunkte: 6	Beginn (Sem.): 4	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 1

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform: Vorlesung / Übung	Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Manuel Risse

Prüfungsart: Klausurarbeit	Prüfungsdauer (min): 120	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche

Anmerkungen:

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF

Qualifikationsziele:

Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über
- die Erstellung des Jahresabschlusses nach HGB und Steuergesetzen,
- die Wirkung von Ansatz- und Bewertungsvorschriften im Jahresabschluss,
- betriebswirtschaftliche Steuerlehre.

Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,
- den Einfluss unterschiedlicher Geschäftsvorfälle auf den Jahresabschluss der Unternehmen zu beurteilen,
- Jahresabschlüsse grundsätzlich zu erstellen und zu analysieren,
- die Wirkung von unterschiedlichen Ansatz- und Bewertungsvorschriften im Rahmen der Abschlusserstellung zu erkennen.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Bornhofen; M.; Bornhofen, Martin C.: Buchführung 2 – Abschlüsse nach Handels- und Steuerrecht; Wiesbaden zuzüglich Lösungsbuch
Bornhofen, M. ; Bornhofen, Martin C.: Steuerlehre 1 + 2, Wiesbaden, zuzüglich jeweilige Lösungsbücher
Baetge, J./Kirsch, H./Thiele, S., Bilanzen, Düsseldorf; zuzüglich Lösungsbuch
Handelsgesetzbuch und Steuergesetze

Lehrinhalte:

1.Grundfragen der betrieblichen Steuerlehre – Begriffliche Grundlagen

2. Grundzüge der Einkommenssteuer: persönliche und sachliche Steuerpflicht, Einkommensermittlung, die sieben Einkunftsarten / insbesondere Einkünfte aus Gewerbebetrieb, Tarifsystem

3. Grundzüge der Körperschaftssteuer
- Anwendungsbereich der Körperschaftssteuer
- Einkommensermittlung
- Tarife

4. Grundzüge der Gewerbesteuer: Anwendungsbereich der Gewerbesteuer, Ermittlung des Gewerbeertrags, Gewerbesteuermessbeträge und Hebesatz, Gewerbesteuerzerlegung

5. Grundzüge der Umsatzsteuer
- Steuerbarkeit von Umsätzen (Inland, Innergemeinschaftlicher Verkehr, Drittlandgebiete)
- Steuerbefreiungen
- Steuerpflicht
- Bemessungsgrundlage; Rechnungen
- Steuersätze; Fälligkeit
- Vorsteuerabzug

6. Jahresabschluss nach Handels- und Steuerrecht: Grundlagen des Jahresabschlusses, Ansatz- und Ausweisvorschriften, Bewertungsvorschriften, Bilanzierungsvorschriften für Kapitalgesellschaften, Vorschriften der Gewinn- und Verlustrechnung, Ausübung von handels- und steuerbilanziellen Wahlrechten

3.1.7 Fachgebiet Wirtschaftsenglisch

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwendbarkeit - Fachgebiet: **Wirtschaftsenglisch**

Code: **G-WT-ENG-01**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Wirtschaftsenglisch I / Business English I**	Modultyp: **Kernmodul**

LVS: 50	Workload (h): 81	Leistungspunkte: 3	Beginn (Sem.): 3	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 1

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform: Seminar	Modulverantwortlicher: M.A. Michael Bonk

Prüfungsart: Seminararbeit oder Klausurarbeit	Prüfungsdauer (min): 90	Prüfungstermin: nach Vereinbarung

Anmerkungen:

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF

Qualifikationsziele:

Die Studierenden aktivieren und erweitern ihre Englischkenntnisse und wenden sie auf allgemeine Grundzusammenhänge der Volks- sowie Betriebswirtschaft an. Sie sind in der Lage, diese Zusammenhänge in englischer Sprache darzustellen und auf Bereiche ihrer künftigen beruflichen Praxis anzuwenden.

Im Vordergrund stehen ein fundierter und praxisrelevanter Basiswortschatz Business English sowie die Festigung der Grammatikkenntnisse. Die Studierenden arbeiten intensiv an der Verbesserung ihrer Grundfertigkeiten in Hörverstehen und Leseverstehen und trainieren ihre Sprech- und Schreibfertigkeit. Motivation und Bereitschaft zur Erweiterung der Englischkenntnisse in Richtung Business English sollen ausgeprägt und gefestigt werden.

Die Studierenden erweitern ihre Kenntnisse und Fertigkeiten im Geschäftsenglisch in den Formen der schriftlichen Kommunikation. Die Studierenden sind in der Lage, grundlegende Formen von Geschäftskorrespondenz zunehmend selbständig anhand von berufsrelevanten Komplexaufgaben zu konzipieren und darzustellen. Dabei sollen die Inhalte von Telefonaten in der englischen Sprache mit den schriftlichen Korrespondenzformen verknüpft werden, z. B. Inhalte eines Telefonats als E-Mail oder Memo weitergeben.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Aktuelle fachrichtungsspezifische Publikationen und Lernmaterialien der einschlägigen Fremdsprachenverlage wie Cornelsen, Langenscheidt, Oxford University Press oder Cambridge University Press
Communication Expert: Englische Geschäftskommunikation von A bis Z, Klett-Verlag, Nachschlagewerk mit CD-Rom und Briefgenerator
Europäischer Referenzrahmen B1 bis B2
Business Expert: Wirtschaft und Verwaltung (mit Medien CD), Klett-Verlag, Schülerbuch und Workbook
Europäischer Referenzrahmen B2
Fachzeitschriften, Materialien und Übungsfolgen aus dem Internet

Lehrinhalte:

- Begrüßung, Small Talk, sich und andere vorstellen; interkulturelle Besonderheiten
- Telefonieren in berufsrelevanten Situationen anhand von Komplexaufgaben, wie:

Informationen einholen und geben
Nachrichten aufnehmen und hinterlassen
Termine vereinbaren oder ändern
Dienstreisen planen und vorbereiten

- Geschäftsbriefe zu normalen und gestörten Geschäftsabläufen (Anfrage, Angebot, Bestellung, Rechnung, Mängelrüge, Lieferungsverzug)
- Memos, E-Mails, Einladungen
- Präsentation des eigenen Unternehmens (Unternehmensarten, Strukturen, Verantwortlichkeiten / Tätigkeitsbeschreibungen, Routinetätigkeiten)

Sprachliche Gestaltung: Strukturierung, Wortschatz, Visualisierung (Grafiken und Statistiken erfassen und darstellen)

Ausgewählte Grammatikthemen:
- Zeitformen (Aktiv und Passiv)
- Fragebildungen, Verneinungen
- Zeit- und Ortspräpositionen
- Konditionalsätze
- Adjektiv - Adverb

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwendbarkeit - Fachgebiet: **Wirtschaftsenglisch**

Code: **G-WT-ENG-02**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Wirtschaftsenglisch II / Business English II**	Modultyp: **Kernmodul**

LVS: 90	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 4	Dauer (Sem.): 2	Fächerzahl: 2

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform: Seminar	Modulverantwortlicher: M.A. Michael Bonk

Prüfungsart: Seminararbeit oder Klausurarbeit	Prüfungsdauer (min): 90	Prüfungstermin: nach Vereinbarung

Anmerkungen: Mit Abschluss dieses Moduls wird das Sprachniveau B 2 nach dem Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen erworben.

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF
G-WT-ENG-02.1	Wirtschaftsenglisch II.1	50	4	S
G-WT-ENG-02.2	Wirtschaftsenglisch II.2	40	5	S

Qualifikationsziele:

Zu G-WT-ENG-02.1 (Wirtschaftsenglisch II.1):

Die Studierenden erarbeiten und festigen ihren Fachwortschatz zum Darstellen berufsbezogener Ergebnisse, Aufgaben und Projekte in Form von Präsentationen. Sie können Ziele, Aufgaben, Verantwortlichkeiten und Inhalte anhand von gegenständlichen Projekten formulieren. In einem ersten Schritt soll der Wortschatz zum Beschreiben von Objekten erweitert werden. Zunehmend können die Studierenden Vergleiche, Trends sowie jeweilige Vor- und Nachteile sprachlich anhand von aktuellen englischsprachigen Fachtexten erschließen, bearbeiten und zusammenfassend in der Fremdsprache formulieren.
Die Studierenden sind in der Lage, Grafiken und Statistiken mit ihren Tendenzen englischsprachig darzustellen. Sie erwerben Sicherheit im selbständigen Arbeiten mit konventionellem Wörterbuch und online am PC.

Zu G-WT-ENG-02.2 (Wirtschaftsenglisch II.2):

Die Studierenden systematisieren und intensivieren ihre erarbeiteten und praktizierten sprachlichen Fähigkeiten. Der erworbene Fachwortschatz wird gefestigt und auf verschiedene berufsrelevante Situationen angewendet. Im Mittelpunkt stehen die weitere Befähigung zum selbständigen Arbeiten in der Fremdsprache sowie zunehmende Sicherheit in der eigenen Lernstrategie.
Die Studierenden sind in der Lage, sich ihr Arbeitsumfeld und wesentliche Inhalte beruflicher Tätigkeiten unter verschiedenen Gesichtspunkten in der englischen Sprache darzustellen und die grammatischen Strukturen richtig anzuwenden. Sie können authentische Fachtexte erschließen bzw. übersetzen und bearbeiten sowie englischsprachige Texte zunehmend selbständig verfassen.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Aktuelle fachrichtungsspezifische Publikationen und Lernmaterialien der einschlägigen Fremdsprachenverlage wie Cornelsen, Langenscheidt, Oxford University Press oder Cambridge University Press
Business Proficiency. Wirtschaftsenglisch für Hochschule und Beruf, Klett-Verlag
Europäischer Referenzrahmen C1
Materialien und Übungsfolgen aus dem Internet
Fachzeitschriften

Lehrinhalte:

Zu G-WT-ENG-02.1 (Wirtschaftsenglisch II.1):

Präsentationen sprachlich gestalten: Wortschatz, Strukturierung, Visualisierung
Materialien, Maße, Formen, Abmessungen von gegenständlichen Objekten, z. B. Gebäude, Gebäudekomplexe
Infrastrukturelle Probleme und Entwicklungen von Regionen, Kommunen, Unternehmen oder Einrichtungen, Ausschreibungen, Auswertung von Online-Veröffentlichungen in der Fremdsprache zu Unternehmen und zur Region bzw. zu Wirtschaftsstandorten
Grafiken, Geschäftsberichte und Statistiken: inhaltlich erfassen und in der Fremdsprache darstellen

Zu G-WT-ENG-02.2 (Wirtschaftsenglisch II.2):

Es empfiehlt sich das Modul unter ein ausgewähltes, für die jeweilige Studienrichtung passendes Thema zu stellen und alle Inhalte entsprechend zuzuordnen. Berücksichtigt werden sollten:

- ausgewählte, aktuelle Texte zu relevanten Themen:
  Training des Leseverständnisses anhand längerer Texte (Zusammenfassung)
  Beantwortung von Fragen zum Text + Diskussion
  Übersetzung vs. Mediation von Wirtschaftstexten Deutsch/Englisch - Englisch/Deutsch
- Bewerbung für ein Praktikum oder eine Arbeitsstelle im Ausland:
  Stellenangebote analysieren
  Lebenslauf, Europäischer Lebenslauf
  Bewerbungsschreiben, Motivationsschreiben, Empfehlungen
  Vorstellungsgespräche

Grammatik:
Festlegung von Schwerpunkten durch den Dozenten je nach erreichtem Lernstand in der Studiengruppe

3.1.8 Fachgebiet Arbeitstechniken und Kommunikation

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwendbarkeit - Fachgebiet: **Arbeitstechniken und Kommunikation**

Code: **G-WT-KAT-01**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Wissenschaftliches Arbeiten / Rhetorik und Präsentation / Scientific Methods/Rhetoric and Presentation**	Modultyp: **Kernmodul**

LVS: 65	Workload (h): 108	Leistungspunkte: 4	Beginn (Sem.): 1	Dauer (Sem.): 2	Fächerzahl: 2

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform: Vorlesung / Seminar / Übung	Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Michaela Naumann

Prüfungsart: Seminararbeit	Prüfungsdauer (min):	Prüfungstermin: nach Vereinbarung

Anmerkungen: Für die aktive Beteiligung in den Übungsanteilen des Moduls kann zusätzlich zur Prüfungsleistung ein Testat nach § 7a DHGEPrüfO gefordert werden.

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF
G-WT-KAT-01.1	Wissenschaftliches Arbeiten	30	1	V/S/Ü
G-WT-KAT-01.2	Rhetorik und Präsentation	35	2	V/S/Ü

Qualifikationsziele:

In diesem Modul erlangen die Studierenden die Fähigkeit, die im Rahmen des Studium geforderten Projekt-, Studien- und Bachelorarbeiten nach wissenschaftlichen Gesichtspunkten eigenständig zu erstellen und die Ergebnisse ihrer Untersuchungen vor einem größeren Publikum sicher und wirkungsvoll zu präsentieren.

Zu G-WT-KAT-01.1 (Wissenschaftliches Arbeiten):
Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über:
- den Ablauf und die einzelnen Schritte des wissenschaftlichen Arbeitsprozesses
- die Grundprinzipien wissenschaftlichen Arbeitens
- die inhaltlichen sowie formalen Anforderungen an wissenschaftliche(s) Arbeiten
- verschiedene Kreativitäts- und Arbeitstechniken zur Bewältigung des wissenschaftlichen Arbeitsprozesses
- die Formulierung von Thesen und Autorreferaten
- die Bedeutung von Stress- und Zeitmanagement im wissenschaftlichen Arbeitsprozess sowie adäquate Strategien.

Zu G-WT-KAT-01.2 (Rhetorik und Präsentation):
Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über:
- die Grundzüge zwischenmenschlicher Kommunikation
- die verschiedenen Formen der öffentlichen Rede
- die Grundlagen der Rhetorik und Präsentation in Form von Anforderungen an die inhaltliche, mediale, verbale sowie nonverbale Gestaltung einer Präsentation
- die zielgruppengerechte, wirkungsvolle und interaktive Gestaltung von Präsentationen.

Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,
- ausgehend von einer Problem- und Zielstellung den Aufbau einer wissenschaftlichen Untersuchung zu planen,
- ihre wissenschaftliche Arbeit unter Beachtung gelernter Strukturierungsprinzipien und unter Zuhilfenahme geeigneter Kreativitätstechniken sinnvoll zu gliedern,
- die Untersuchungsergebnisse ihrer eigenständigen und kritischen wissenschaftlichen Auseinandersetzung in Form von Thesen und/oder Handlungsempfehlungen darzustellen,

- anforderungsadäquat wissenschaftliche Arbeiten sowie Thesen und Autorreferate anfertigen zu können,
- zielgruppengerechte Präsentationen zu erstellen, diese in guter Rhetorik zu realisieren und eine anschließende Diskussion zu moderieren.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Zu G-WT-KAT-01.1 (Wissenschaftliches Arbeiten):

Balzert, H., Schröder, M., Schäfer, C.: Wissenschaftliches Arbeiten, W3L-Verlag, Dortmund
Ebster, C., Stalzer, L.: Wissenschaftliches Arbeiten für Wirtschafts- und Sozialwissenschaftler, UTB, Wien
Theissen, M. R.: Wissenschaftliches Arbeiten, Vahlen, München

Zu G-WT-KAT-01.2 (Rhetorik und Präsentation)
Hierhold, E.: Sicher präsentieren – wirksamer vortragen, Redline, München
Fey, H./Fey, G.: Sicher und überzeugend präsentieren, Walhalla Fachverlag, Regensburg
Seifert, J. W.: Visualisieren, Präsentieren, Moderieren, Gabal, Heidesheim
Wagner, R. W.: Grundlagen der mündlichen Kommunikation, bvs, Regensburg

Lehrinhalte:

Zu G-WT-KAT-01.1 (Wissenschaftliches Arbeiten):
1. Wissenschaftliches Arbeiten im dualen Studium
2. Grundprinzipien des wissenschaftlichen Arbeitens
3. Inhaltliche Anforderungen an wissenschaftliche(s) Arbeiten
4. Formale Anforderungen an wissenschaftliche(s) Arbeiten
5. Persönliche Anforderungen an wissenschaftliches Arbeiten

Zu G-WT-KAT-01.2 (Rhetorik und Präsentation)
1. Grundlagen der zwischenmenschlichen Kommunikation
2. Formen der öffentlichen Rede
3. Inhaltliche, mediale, verbale, nonverbale Anforderungen an ein Referat
4. Erstellen einer zielgruppengerechten und wirkungsvollen Präsentation
5. Moderation und Diskussion

3.1.9 Studienarbeit

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwendbarkeit - Fachgebiet: **Studienarbeit**

Code: **G-WT-STU-01**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Studienarbeit / Student Research Project**	Modultyp: **Kernmodul**

LVS: 0	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 5	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 1

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform: Selbststudium	Modulverantwortlicher: Studienrichtungsleiter

Prüfungsart: Studienarbeit	Prüfungsdauer (min):	Prüfungstermin: nach Vereinbarung

Anmerkungen:

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF

Qualifikationsziele:

Die Anfertigung der Studienarbeit ist eine Vorbereitung auf die Bachelorarbeit, die den Abschluss des dualen Studiums bildet. Sie dient dazu, das im Studium erworbene theoretische und praktische Wissen einschließlich der erlernten wissenschaftlichen Methoden problemspezifisch und umfassend in der Praxis anzuwenden.
Die Studierenden durchdringen ein von der Dualen Hochschule gestelltes, wissenschafts- und praxisbezogenes Thema und ordnen dieses zunächst in den theoretischen Bezugsrahmen ein. Darauf aufbauend und in Auswertung geeigneter (eigenständig durchgeführter) empirischer Untersuchungen sollen Lösungsansätze aufgezeigt und umgesetzt werden.

Übergreifendes Ziel der Studienarbeit ist es, die praktischen Gegebenheiten mit den zu Grunde liegenden theoretischen Überlegungen zu verknüpfen und diese wissenschaftlich korrekt und aufbereitet zu einem Ergebnis zu führen. Ihr Umfang soll ca. 30 Seiten DIN A4 (zuzüglich Verzeichnisse und Anhang) betragen.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Theisen, M.R.: Wissenschaftliches Arbeiten, München
Disterer G.: Studienarbeiten schreiben, Berlin
Bänsch, A.: Wissenschaftliches Arbeiten. Seminar und Diplomarbeiten, München/Wien
Baumgarthner, P./Payr, S.: Studieren und Forschen im Internet, Innsbruck, Wien, München
Preißner, A.: Wissenschaftliches Arbeiten, München/Wien

3.2 Spezielle Module der Studienrichtung in den Theoriephasen

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwandbarkeit - Fachgebiet: **Spezielle Betriebswirtschaftslehre**

Code: **G-IM-ASB-01**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Einführung in die allgemeine und branchenspezifische Betriebswirtschaftslehre / Introduction to General and Branch-Specific Business Administration**	Modultyp: **Kernmodul**

LVS: 110	Workload (h): 216	Leistungspunkte: 8	Beginn (Sem.): 1	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 2

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform: Vorlesung / Seminar	Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Martin Linde / Prof. Dr. Kathrin Winkler

Prüfungsart: Klausurarbeit	Prüfungsdauer (min): 150	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche

Anmerkungen:

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF
G-IM-ASB-01.1	Einführung in die Allgemeine Betriebswirtschaftslehre	45	1	V/S
G-IM-ASB-01.2	Grundlagen der Immobilienwirtschaft	65	1	V/S

Qualifikationsziele:

Zu G-IM-ASB-01.1 (Einführung in die Allgemeine Betriebswirtschaftslehre):

Die Studierenden erhalten zum Studienbeginn einen generellen Überblick zu grundlegenden Inhalten der Betriebswirtschaftslehre. Darüber hinaus sollen den Studierenden fundierte Kenntnisse vermittelt werden über
- Gegenstand und Methodik der BWL als Wissenschaft,
- zentrale Basiskonzepte der BWL,
- die Rahmenbedingungen unternehmerischen Handelns,
- die verschiedenen konstitutionellen Entscheidungen bei der Unternehmensgründung bzw. Neufirmierung von Unternehmen.

Die Studierenden erhalten weiterhin eine Einführung und einen Überblick über die Funktionen der Unternehmens- und Personalführung sowie der Wertschöpfungsfunktionen im Leistungsprozess.

Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,
- zu erkennen, was die BWL als Wissenschaft ausmacht und wodurch sie sich von anderen Wissenschaften abhebt und auszeichnet sowie den interdisziplinären Kontext zu anderen Wissenschaften herzustellen,
- zentrale Perspektiven und Kategorien der BWL zu verstehen sowie deren Problemlösungsgehalte und Beschränkungen jeweils kritisch abwägen zu können,
- durch Schulung ihres wissenschaftlichen Denkvermögens gegenüber Erklärungs- und Gestaltungsansätzen generell, insbesondere aber gegenüber „Heils“lehren, monokausalen Erklärungen mit Alleinvertretungsansprüchen und Mode“rezepten“ eine kritisch prüfende Haltung einnehmen zu können,
- die wechselseitigen Beziehungen von Unternehmen mit ihrer Umwelt zu erkennen und analysieren zu können sowie ein Verständnis für die soziale Marktwirtschaft als Wirtschaftsordnung zu entwickeln,
- den Zusammenhang der einzelnen betrieblichen Funktionen zu verstehen.

Zu G-IM-ASB-01.2 (Grundlagen der Immobilienwirtschaft):

Die Studierenden sollen durch das Modul
- ein kompakter Einblick in die betriebswirtschaftlichen Wirkungsfelder wohnungs- und immobilienwirtschaftlicher Unternehmen gegeben werden und Grundlagen der Immobilienbewirtschaftung vermittelt werden,
- wichtige rechtliche Grundlagen in der Immobilienwirtschaft kennenlernen,
-Gemeinsamkeiten und Unterschiede der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft gegenüber der allgemeinen Betriebswirtschaft abgrenzen zu können.

Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,
- verschiedene konzeptionelle Ansätze der Immobilienwirtschaft hinsichtlich ihrer organisationsspezifischen Relevanz sowie bestehenden Umsetzungsmöglichkeiten zu beurteilen,
- die grundlegenden Strukturen der rechtlichen Rahmenbedingungen in der Immobilienwirtschaft zu verstehen und deren Finanzierungsmöglichkeiten zu beurteilen,
-darauf aufbauend die Grunstrukuren des Immobilienmarketings und des Bestandsmanagements besser einordnen zu können.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Zu G-IM-ASB-01.1 (Einführung in die Allgemeine Betriebswirtschaftslehre):

Olfert,K./Rahn, H.-J.: Einführung in die Betriebswirtschaftslehre, Nwb Verlag, Ludwigshafen
Schierenbeck, H./Wöhle, B.: Grundzüge der Betriebswirtschaftslehre, De Gruyter, München
Schmalen, H./Pechtl. H.: Grundlagen und Probleme der Betriebswirtschaftslehre, Schäffer-Poeschel, Stuttgart
Vahs, D.: Einführung in die Betriebswirtschaftslehre, Schäffer-Poeschel, Stuttgart

Zu G-IM-ASB-01.2 (Grundlagen der Immobilienwirtschaft):

Brauer, K.-U (Hrsg.).: Grundlagen der Immobilienwirtschaft, Gabler-Verlag, Wiesbaden
Gondring, H. (Hrsg.): Immobilienwirtschaft. Handbuch für Studium und Praxis,Vahlen Verlag, München
Murfeld, E. (Hrsg.): Spezielle Betriebswirtschaftslehre der Immobilienwirtschaft, Hammonia-Verlag
Weirich, H., Ivo, M.: Grundstücksrecht, Beck C.H., München

Lehrinhalte:

Zu G-IM-ASB-01.1 (Einführung in die Allgemeine Betriebswirtschaftslehre):

1. Gegenstand und Methodik der BWL als Wissenschaft
2. Basiskonzepte der BWL
3. Rahmenbedingungen unternehmerischen Handelns
4. Konstitutionelle Entscheidungen
5. Unternehmensführung
6. Personalführung
7. Wertschöpfungsfunktionen im Leistungsprozess

Zu G-IM-ASB-01.2 (Grundlagen der Immobilienwirtschaft):

1. Einführung in die Immobilienwirtschaft
- Immobilienarten
- Produktlebenszyklus einer Immobilie
- Berufsbilder in der Immobilienwirtschaft

2. Rechtliche Rahmenbedingungen des Grundstücks
- Bezüge zum Grundgesetz und zum Bürgerlichen Gesetzbuch
- Erwerb von Immobilien
- Dingliche Rechte an Grundstücken
- Sonderformen des Eigentums
- Katasterrecht
- Aufbau und Inhalt des Grundbuchs
- Sonderformen des Grundbuchs

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwandbarkeit - Fachgebiet: **Spezielle Betriebswirtschaftslehre**

Code: **G-IM-SBW-02**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Bau- und Gebäudetechnik / Civil and Facility Engineering**	Modultyp: **Spezielles Modul**

LVS: 65	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 2	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 1

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform: Vorlesung / Seminar	Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Martin Linde

Prüfungsart: Seminararbeit oder Klausurarbeit	Prüfungsdauer (min): 90	Prüfungstermin: nach Vereinbarung

Anmerkungen:

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF

Qualifikationsziele:

Den Studierenden werden fundierte Kenntnisse vermittelt über
- Baumaterialien und deren Anwendungen und Technologien speziell im Wohnungsbau,
- Abläufe im Planungsprozess von Baumaßnahmen,
- Gesetze, Verordnungen, Bestimmungen im Bauwesen,
- Grundlagen der Gebäudetechnik und
- die häufigsten Gebäudeschäden.

Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,
- die technischen Begrifflichkeiten so zu verstehen und zu gebrauchen, dass sie kommunikationsfähig sind mit den Angehöringen der technischen Berufsgruppen,
- die Bedeutung der Gebäudetechnik bei modernen Bauvorhaben einzuschätzen.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Zu den bautechnischen Grundlagen:

Bastian; H.-W.: Befestigungstechnik, Verlag Falken
Dietzmann, H.: Fachkunde für Bauberufe, Stam Verlag Köln-München
Hebel: Handbuch für den Wohnungsbau, technische Informationen für die Planung und Bauausführung,
Heimann, E.H. : Trockenbau in der Praxis,Verlag Heinz Heise
Kettler, Hipp, Knopp: Grundlagen der Bautechnik, StamVerlag Köln-München
Vergabe-u. Vertragsordnung für Bauleistungen (VOB) und Ergänzungsband, Bundesanzeiger

Zu den gebäudetechnischen Grundlagen:

Neufert: Bauentwurfslehre, Springer Vieweg
Moro: Baukonstruktion – Vom Prinzip zum Detail Band 1 und 2, Springer
Wellpott, Bohne: Technischer Ausbau von Gebäuden und nachhaltige Gebäudetechnik, Springer Vieweg
DETAIL, Energie Atlas (erhältlich ausschließlich über DETAIL-Verlag)
Deutscher Beton- und Bautechnik Verein e.V. (Hrsg): Merkblatt Schnittstellen Rohbau / Technische Gebäudeausrüstung, in: DBV-Merkblatt, 2006
URL: http://www.betonverein.de/index.php [Stand 16.07.2013]

Lehrinhalte:

Bautechnische Grundlagen:

1. Planungsgrundlagen (Maßordnung, Bauzeichnungen, DIN 276/277, VOB, Denkmalschutz)
2. Tragwerke
3. Baustoffe
4. Mauerwerk
5. Holzbau
6. Stahlbau
7. Stahlbetonbau
8. Spannbetonbau
9. Gründungen
10. Baugruben
11. Wände
12. Deckenkonstruktionen
13. Dachkonstruktionen
14. Fußböden, Unterdecke
15. Treppen
16. Abdichtungen

Gebäudetechnische Grundlagen:

1. Überblick über die gebäudetechnischen Hauptgewerke
2. Schnittstellen und Abhängigkeiten
3. Herausforderungen und Trends
- Grundlagen der Instandhaltung
- Gebäudeschäden
- Energieeinsparverordnung
- Brandschutz
- Nachhaltigkeit als Megatrend

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwandbarkeit - Fachgebiet: **Spezielle Betriebswirtschaftslehre**
Code: **G-IM-SBW-03**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Projektmanagement und Business Intelligence / Project Management and Business Intelligence**	Modultyp: **Spezielles Modul**

LVS: 65	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 3	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 2

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr
Lehrform: Vorlesung / Seminar	Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Martin Linde / Prof. Jürgen Müller
Prüfungsart: Seminararbeit oder Klausurarbeit	Prüfungsdauer (min): 90	Prüfungstermin: nach Vereinbarung
Anmerkungen:	

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF
G-IM-SBW-03.1	Projektmanagement	35	3	V/S
G-IM-SBW-03.2	Business Intelligence	30	3	V/S

Qualifikationsziele:

Zu G-IM-SBW-03.1 (Projektmanagement):

Den Studierenden sollen Methoden eines modernen Projektmanagements vermittelt werden.

Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,
- komplexe fachliche Aufgabenstellungen mit Methoden eines modernen Projektmanagements unter Einbeziehung von Informationstechnologien eigenständig zu lösen,
- Projektgliederungen und Vorgangsverknüpfungen durchzuführen, Ressourcen zu planen und anzulegen, Überlastungen zu bearbeiten sowie Projekte zu überwachen.

Zu G-IM-SBW-03.2 (Business Intelligence):

Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über
- die Bedeutung von Business Intelligence für das Unternehmenshandeln,
- die Architektur von Business Intelligence-Systemen (insb. Data Warehouses),
- die Auswertungsmöglichkeiten von betrieblichen Informationssystemen,
- den Data Mining-Prozess,
- die wesentlichen Komponenten von Wissensmanagement-Systemen.

Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,
- die Entscheidungsfindung mithilfe der Nutzwertanalyse und des Analytischen Hierarchieprozesses zu unterstützen,
- Data Warehouses auf Basis des Informationsbedarfs im Unternehmen zu konzipieren,
- mithilfe von Tools Reporting, OLAP und Data Mining auf Data Warehouses durchzuführen,
- für das eigene Unternehmen geeignete Wissensmanagement-Komponenten auszuwählen und zu konfigurieren.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Zu G-IM-SBW-03.1 (Projektmanagement):
Heimbold, R.: Endlich im grünen Bereich, Bonn
Hoffmann, H.-E. et al.: Internationales Projektmanagement, München

Lomnitz, G.: Multiprojektmanagement, Frankfurt/Main
Madauss, B.J.: Handbuch Projektmanagement, Schäffer Poeschel Verlag, Stuttgart
Tiemeyer, E.: Projekte im Griff, Bielefeld

Zu G-IM-SBW-03.2 (Business Intelligence):
Grothe,M; Gentsch, P.: Business Intelligence, München: Addison-Wesley
Lusti, M.: Data Warehousing und Data Mining, Springer Verlag, Berlin
Meixner, O.; Haas R.: Computergestützte Entscheidungsfindung. Expert Choice und AHP - innovative Werkzeuge zur Lösung komplexer Probleme, Heidelberg: Redline Wirtschaft

Lehrinhalte:

Zu G-IM-SBW-03.1 (Projektmanagement):

1. Definition und Erfordernis von Projektmanagement

2. Ablauf eines Projekts (Projektplanung, Projektstrukturplan und Netzplantechnik, Risikomanagement, Kostenplanung, Projektcontrolling, Projektabschluss)

3. Projektmittel

4. Erfolgsfaktoren im Projektmanagement

5. Change Management

6. Neuere Ansätze und aktuelle Bezüge

Zu G-IM-SBW-03.2 (Bussiness Intelligence):

1. Einführung (Produktionsfaktor Information, Klassifikationsschema für Informationen, Definition Business Intelligence (BI), geschichtliche Entwicklung von BI-Systemen)

2. Entscheidungsunterstützung mit Nutzwertanalyse und AHP (Analytischer Hierarchieprozess)

3. Data Warehouses (Begriffsdefintion, Anwendungsbereiche, Modellierung, Marktüberblick)

4. Online Analytical Processing – OLAP (Begriffsdefinition, Arten, Anwendungsbereiche, Marktüberblick)

5. Data Mining (Begriffsdefinition, Anwendungsbereiche, konventionelle Abfragewerkzeuge vs. Data Mining, Marktüberblick)

6. Wissensmanagement-Systeme (Ressource Wissen, Kernprozesse und Komponenten des Wissensmanagements, Enterprise Information Portale)

7. Big Data: Überblick über die Technologien

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwandbarkeit - Fachgebiet: **Spezielle Betriebswirtschaftslehre**

Code: **G-IM-SBW-04**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Personalmanagement und Marketing in der Immobilienwirtschaft / Human Resource Management and Marketing in the Real Estate Industry**	Modultyp: **Spezielles Modul**

LVS: 110	Workload (h): 162	Leistungspunkte: 6	Beginn (Sem.): 5	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 1

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform: Vorlesung / Seminar	Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Kathrin Winkler / Prof. Dr. Michaela Naumann

Prüfungsart: Seminararbeit oder Klausurarbeit	Prüfungsdauer (min): 120	Prüfungstermin: nach Vereinbarung

Anmerkungen:

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF

Qualifikationsziele:

Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über
- Personalmanagementaufgaben, immobilienspezifischen Berufe sowie Aus- und Weiterbildungen,
- Personalführungsstrategien,
- das Tarif- und Personalvertretungsrecht,
- die Besonderheiten des Immobilienmarketings gegenüber dem allgemeinen Marketing sowie
- die wichtigsten Standortfaktoren der verschiedenen Wohnungs- und Immobilienarten in ihrer Bedeutung für eine erfolgreiche Standortpolitik.

Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,
- sich in einer Führungsrolle kritisch zu reflektieren, Personalauswahlverfahren vorzubereiten und durchzuführen und Personalentwicklungskonzepte zu erstellen,
- ausgehend vom Leitbild ihres Unternehmens selbstständig Marktanalysen und -prognosen vorzunehmen, Marketingpläne zu erstellen und die einzelnen Bestandteile eines Marketing-Mix für unterschiedliche Unternehmensformen zur Anwendung zu bringen,
- die wesentlichen Standortfaktoren zu erkennen, die die Qualität von Wohn- und Gewerbeimmobilien nachhaltig beeinflussen und Standortanalysen vorzunehmen.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Becker, M.: Personalentwicklung, Schäfer-Poeschel-Verlag, Stuttgart
Farhauer, O., Kröll, A.: Standorttheorien – Regional und Stadtökonomik in Theorie und Praxis, Springer Verlag, Heidelberg
Hellerforth, M.: Praktiker-Leitfaden Marketing in der Immobilienwirtschaft, Hammonia-Verlag, Hamburg
Kippes, S.: Professionelles Immobilienmarketing. Marketing-Handbuch für Makler, Bauträger/Projektentwickler und Immobilienverwalter, Verlag Vahlen, München
Kook, H., Sydow, M.: Strategisches Portfoliomanagement in der Immobilienwirtschaft, Hammonia-Verlag, Hamburg
Steinrücken, T.: Wirtschaftsförderung & Standortpolitik, Books on Demand, Bad Hersfeld

Lehrinhalte:

Zu Personalmanagement:

1. Personalmanagement im Immobilienbereich
- Personalbedarfsermittlung
- Personalbeschaffung
- Personaleinsatz
- Personalerhaltung
- Personalentwicklung
- Personalfreisetzung

2. Personalführung
- Hierarchische Führungsebenen
- Strategische Aufgaben der Führung (Geschäftsführung bzw. Vorstand)
- Führungsziele und -aufgaben
- Führungsstile
- Führungsmittel

3. Grundsätze und Entwicklung des Tarifrechts

4. Personalvertretungsrecht

Zu Immobilienmarketing:

1.Besonderheiten des Wohnungs- und Immobilienmarktes

2. Marktanalyse, -forschung und -prognose im Immobilienbereich

3. Instrumente und Planung des Immobilienmarketing

4. Marketingbesonderheiten nach Unternehmensformen
- Marketing von Immobilienverwaltern
- Marketing von Immobilienmaklern
- Marketing von Bauunternehmen usw.

5. Standortfaktoren von Immobilien und Standortpolitik

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwandbarkeit - Fachgebiet: **Spezielle Betriebswirtschaftslehre**

Code: **G-IM-SBW-05**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Ausgewählte Managementfelder / Selected Areas of Management**	Modultyp: **Spezielles Modul**

LVS: 110	Workload (h): 162	Leistungspunkte: 6	Beginn (Sem.): 6	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 1

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform: Vorlesung / Seminar	Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Martin Linde

Prüfungsart: Seminararbeit oder Klausurarbeit	Prüfungsdauer (min): 120	Prüfungstermin: nach Vereinbarung

Anmerkungen:

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF

Qualifikationsziele:

Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über
- vetiefendes Wissens zu speziellen wirtschaftswissenschaftlichen Themen und zur Erweiterung des Wissens auf ergänzenden Themengebieten,
-aktuelle Trends und Entwicklungen im Bereich der Immobilienwirtschaft.

Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,
- Detailprobleme in speziellen Themengebieten zu erfassen und zu lösen und
- Potentiale und Anwendungsmöglichkeiten von Themengebieten zu erkennen, welche nicht direkt zu den Kernthemen de Immobilienwirtschaft gehören, mit dieser aber u.U. eng verbunden sind.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):
nach Angabe des Dozenten, z.B.:
Auer-Reinsdorf/Conrad (Hrsg.): Handbuch IT- und Datenschutzrecht, C.H. Beck, München
Gondring, H. (Hrsg.): Immobilienwirtschaft. Handbuch für Studium und Praxis, Verlag Vahlen, München
Kofner, S.: Inestitionsrechnung für Immobilien, Hammonia-Verlag, Hamburg
Kook, H., Sydow, M.: Strategisches Portfoliomanagement in der Immobilienwirtschaft, Hammonia-Verlag, Hamburg
Lutz, U., Klaproth, T.(Hrsg.): Risikomanagement im Immobilienbereich, Springer, Berlin u.a.

Lehrinhalte:

Verschiedene aktuelle Felder in der Immobilienwirtschaft wie z.B.:

-Risikomanagement und Kreditsicherung
-Immobilienbewertung- und finanzierung
-Datenschutz / IT-Sicherheit
-Qualitätsmanagement
-Ausbildereignungsschulung
-Planspiel
-Vertiefung Arbeits- und Tarifrecht
-Aktuelle Trends und Entwicklungen der Immobilienwirtschaft

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwandbarkeit - Fachgebiet: **Profilmodul**

Code: **G-IM-PRO-01**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Mietrecht und Wertermittlung von Immobilien / Tenancy Law and Real Estate Appraisement**	Modultyp: **Spezielles Modul**

LVS: 80	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 2	Dauer (Sem.): 2	Fächerzahl: 2

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform: Vorlesung / Seminar / Exkursion	Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Kathrin Winkler / Prof. Dr. Martin Linde

Prüfungsart: Seminararbeit oder Klausurarbeit	Prüfungsdauer (min): 120	Prüfungstermin: nach Vereinbarung

Anmerkungen: Die Art der Prüfungsleistung wird durch den jeweiligen Studienrichtungsleiter festgelegt.

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF
G-IM-PRO-01.1	Mietrecht	30	2	V/S
G-IM-PRO-01.2	Wertermittlung von Immobilien	50	3	V/S

Qualifikationsziele:

Den Studierenden erlangen fundierte Kenntnisse
- des deutschen Mietrechts,
- der Grundlagen und Methoden der Wertermittlung von Immobilien sowie
- einen Überblick über die internationale Wertermittlung.

Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,
- im Umgang und bei Konflikten mit Mietern sich am geltenden Mietrecht zu orientieren,
- Verkehrswerte vereinfacht zu ermitteln und Vergleichswerte für Mieten und Kaufpreise abzuleiten,
- eine Markt- und Standortanalyse selbst durchzuführen, um daraus Kauf- und Verkaufsentscheidungen abzuleiten.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Zu G-IM-PRO-01.1 (Mietrecht):

Balensiefen, G. / Bönker, C./ Geiger, N. / Schaller, W.: Rechtshandbuch für die Immobilienpraxis: Erwerb, Entwicklung, Bestandhaltung, Vermarktung, Franz Vahlen Verlag
Stürzer, Rudolf u.a.: Mietrecht für Vermieter von A-Z, Freiburg, Haufe-Lexware
Palandt: Bürgerliches Gesetzbuch (Kommentar)
Deutscher Mieterbund: Das Mieterlexikon, Goldmann

Zu G-IM-PRO-01.2 (Wertermittlung von Immobilien):

Francke, H.-H., Rehkugler, H.: Immobilienmärkte und Immobilienbewertung, Verlag Vahlen, München
Gondring, H. (Hrsg.): Immobilienwirtschaft. Handbuch für Studium und Praxis, Verlag Vahlen, München
Metzger, B.: Wertermittlung von Immobilien und Grundstücken, Haufe Verlag, Freiburg Berlin u.a.
Schulte, K.-W.: Immobilienökonomie, München
Baugesetzbuch (BauGB)
Maßnahmengesetz zum Baugesetzbuch (BauGB-MaßnahmenG)
Verordnung über Grundsätze für die Ermittlung der Verkehrswerte von Grundstücken (Wertermittlungsverordnung - WertV)

Richtlinien für die Ermittlung der Verkehrswerte (Marktwerte) von Grundstücken
Baunutzungsverordnung (BauNVO)
Wohnflächenverordnung (WoFlV)
Verordnung über wohnungswirtschaftliche Berechnungen
DIN 277 Grundflächen und Rauminhalte von Bauwerken im Hochbau
Bürgerliches Gesetzbuch (BGB)

Lehrinhalte:

Zu G-IM-PRO-01.1 (Mietrecht):

1. Wohnraummietrecht
- Mietvertragsschluss
- Mietklauseln
- Störungen des Mietverhältnisses
- Beendigung des Mietverhältnisses

2. Überblick Gewerbemietrecht

Zu G-IM-PRO-01.2 (Wertermittlung von Immobilien):

1. Überblick
2. Verkehrswert
3. Flächenberechnung
4. Bodenwertberechnung
5. Vergleichswertverfahren
6. Ertragswertverfahren
7. Sachwertverfahren
8. Verkehrswertermittlung

Internationale Immobilienbewertung - Grundlagen
1. Internationale Bewertungsstandards/-richlinien
2. Wertbegriffe
3. Nationale Immobilienbewertung im Sinne des BauGB
4. Methoden der internationalen Immobilienbewertung
5. Internationale und nationale Bewertung von Erbbaurechten
6. Nachhaltige Immobilieninvestments und –bewertung

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwandbarkeit - Fachgebiet: **Profilmodul**

Code: **G-IM-PRO-02**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Immobilienverwaltung / Real Estate Management**	Modultyp: **Spezielles Modul**

LVS: 70	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 4	Dauer (Sem.): 2	Fächerzahl: 2

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform: Vorlesung / Seminar	Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Martin Linde

Prüfungsart: Seminararbeit oder Klausurarbeit	Prüfungsdauer (min): 120	Prüfungstermin: nach Vereinbarung

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF
G-IM-PRO-02.1	Immobilienverwaltung 1	30	4	V/S
G-IM-PRO-02.2	Immobilienverwaltung 2	40	5	V/S

Qualifikationsziele:

Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über
- Organe und Arten der Immobilienverwaltung,
- Stellung, Aufgaben, Befugnisse, Bestellung, Verwaltervertrag, Abberufung, Entlastung, Haftung des Verwalters,
- Wohnraumeigentumsverwaltung.
- die Versicherung von Immobilienrisiken
- modernes Facilitymanagement und
- die Einordnung des Facilitymanagements in den Produktlebenszyklus einer Immobilie.

Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,
- die wesentlichen Aufgaben eines Immobilienverwalters theoretisch und praktisch zu erfassen und ihre rechtlichen, organisatorischen und wirtschaftlichen Zusammenhänge zu verstehen,
- Betriebskosten für Wohn- und Gewerbeimmobilien zu ermitteln und Einsparungspotential zu erkennen sowie
- Instandhaltungsmaßnahmen zu kalkulieren.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Braun, H.P. u.a.: Facility Management: Erfolg in der Immobilienbewirtschaftung, Berlin u.a.
Feyerabend, F.-K.; Grabatin, G. (Hrsg.): Facility Management - praxisorientierte Einführung und aktuelle Entwicklungen, Verlag Wissenschaft und Praxis, Sternenfels
Gondring, H.: Immobilienwirtschaft: Handbuch für Studium und Praxis, Vahlen Verlag, München
Lochmann, H.-D.; Köllgen, R. (Hrsg.): Facility Management - Strategisches Immobilienmanagement in der Praxis, Gabler Verlag, Wiesbaden
Vogt, S., Embacher, G.: Immobilienverwalterhandbuch, Mainz Verlag Wien

Lehrinhalte:

Zu G-IM-PRO-02.1 (Immobilienverwaltung 1):

1. Einführung in die allgemeine Immobilienverwaltung
2. Organe und Arten der Immobilienverwaltung
3. Der Verwalter aus ganzheitlicher Perspektive
4. Wohnraumeigentumsverwaltung
5. Versicherung von Immobilienrisiken

Zu G-IM-PRO-02.1 (Immobilienverwaltung 2):

1. Einführung in das Facilitymanagement
2. Betriebskosten bei Wohn- und Gewerbeimmobilien
3. Die technische Hausverwaltung
4. Wirtschaftsplan und Abrechnung
5. Investitionsrechnung für Immobilien

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwandbarkeit - Fachgebiet: **Profilmodul**

Code: **G-IM-PRO-03**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Kommunikation- und Konfliktmanagement / Communication and Conflict Management**	Modultyp: **Spezielles Modul**

LVS: 95	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 6	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 1

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform: Vorlesung / Seminar	Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Kathrin Winkler

Prüfungsart: Seminararbeit oder Klausurarbeit	Prüfungsdauer (min): 120	Prüfungstermin: nach Vereinbarung

Anmerkungen: Die Art der Prüfungsleistung wird durch den jeweiligen Studienrichtungsleiter festgelegt.

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF

Qualifikationsziele:

Die Studierenden
- erweitern und vertiefen ihre Kenntnisse und Fähigkeiten aus dem Modul G-WT-KAT-01.2 (Rhetorik und Präsentation)
- erwerben das psychologische Grundwissen zwischenmenschlicher Kommunikation,
- erlernen die theoretischen Grundlagen zur Führung eines Mitarbeiterteams, sowie zur Motivation
- lernen Kommunikationsmodelle, Kommunikationstechniken und Kommunikationsformen kennen.
- erhalten einen Überblick, wie Veränderungsprozesse wirksam zu führen und zu managen sind, wie mit Widerständen umgegangen werden kann und die Unternehmenskultur auf die Veränderungsbereitschaft wirkt.

Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein:
- zur Analyse, Gestaltung und Entwicklung, Reflexion und Bewertung erfolgreicher Kommunikationsprozesse im Unternehmen, u.a. auch in Konfliktsituationen,
- ihre Kommunikationsfähigkeit als wesentlichen Teil der Sozialkompetenz im beruflichen Kontext einzusetzen, insbesondere ihre Dialogfähigkeit, das mündliche und schriftliche Ausrucksvermögen, die Fähigkeit zu argumentieren und moderieren.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Auhagen/Bierhoff: Angewandte Sozialpsychologie, Beltz Verlag
Birkenbihl, V.: Kommunikationstraining, Landsberg / Lech
Doppler, Klaus / Lauterburg, Christoph: Change Management: Den Unternehmenswandel gestalten, Frankfurt, Campus Verlag,
Fehlau, E.: Konflikte erfolgreich managen, Haufe
Hagehülsmann, U., Hagehülsmann, H.: Der Mensch im Spannungsfeld seiner Organisation, Paderborn
Janicek: Erfolgreiche Gesprächsführung und Verhandlungstechnik, Dahlhausen
Rüttinger, R.: Transaktionsanalyse, Heidelberg
Schulz von Thun, F. u.a.: Miteinander reden. Kommunikationspsychologie für Führungskräfte, Reinbeck bei Hamburg, Rowohlt-Taschenbuch-Verlag
Watzlawick, P. Beavin, J.H. Jackson, D.D.: Menschliche Kommunikation. Formen, Störungen, Paradoxien. Bern, Göttingen, Toronto, Seattle, Hans Huber.

Lehrinhalte:

1. Modelle und Methoden der Kommunikation
- Erläuterung des Kommunikationsprozesses
- Kommunikationsarten (verbal/nonverbal/paraverbal)
- Kommunikationsmodelle (Watzlawick, von Thun, JOHARI-Modell, TALK-Modell nach Oswald Neuberger)
- Basiskompetenzen der Kommunikation (aktives Zuhören, Fragen, Verstehen, Argumentieren, sich mitteilen)
- Besonderheiten der virtuellen Kommunikation

2. Gesprächsführung und Konfliktmanagement
- Grundlagen der Gesprächsführung
- Gesprächsführungskompetenz zu verschiedenen betrieblichen Gesprächsanlässen und Typen
- Moderation und Moderationsmethoden
- Konfliktmanagement (Konflikte analysieren, konstruktiv lösen und nachbereiten)
- Mediation als Option der Konfliktlösung

3. Change Management
- Definition und begriffliche Abgrenzung
- Konzepte zu Change Management und kritische Würdigung
- Typische Phasen im Veränderungsprozess
- Kommunikation im Veränderungsprozess / Umgang mit Widerstand
- Unternehmenskultur und Veränderungsbereitschaft

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwandbarkeit - Fachgebiet: **Spezielles Recht**

Code: **G-IM-REC-01**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Spezielle Rechts- und Wirtschaftsthemen / Special Fields of Law / Special Real Estate Law**	Modultyp: **Spezielles Modul**

LVS: 70	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 5	Dauer (Sem.): 2	Fächerzahl: 2

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform: Vorlesung / Seminar	Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Martin Linde / Prof. Dr. Kathrin Winkler

Prüfungsart: Klausurarbeit oder Seminararbeit	Prüfungsdauer (min): 120	Prüfungstermin: nach Vereinbarung

Anmerkungen:

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF
G-IM-REC-01.1	Ausgewählte Bereiche des Immobilienrechts	35	5	V/S
G-IM-REC-01.2	Baurecht	35	6	V/S

Qualifikationsziele:

Die Studierenden
- festigen und vertiefen ihre im Modul G-IM-PRO-01 erworbenen Kenntnisse im Mietrecht,
- erlernen die wichtigsten Rechtsgrundlagen des Maklergeschäftes,
- erhalten einen Überblick über das Wohnungseigentumsrecht,
- erhalten ein Überblick über das Bauvertragsrecht, die Verträge für Architekten und Ingenieure und das Bauträgerrecht,
- erhalten einen Überblick über das Vergaberecht,
- erlernen die für die Wohnungs- und Immobilienwirtschaft relevanten Bezüge zum Öffentlichen Recht.

Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein, die rechtlichen Rahmenbedingungen der Wohnungs- und Immobilienwirtschaft und die sich daraus ergebenden Haftungsrisiken in ihre Entscheidungsprozesse einzubeziehen.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Zu G-IM-REC-01.1 (Ausgewählte Bereiche des Immobilienrechts):
Balensiefen, G. / Bönker, C./ Geiger, N. / Schaller, W.: Rechtshandbuch für die Immobilienpraxis, Franz Vahlen Verlag
Koeble, W. (Hrsg.): Rechtshandbuch Immobilien I und II, Lose-Blatt-Sammlung, München
Mutschler, W.: Einführung in das Recht des Immobilienmaklers, Hammonia-Verlag, Hamburg
Mutschler, W.: Einführung in das Wohnungseigentumsrecht, Hammonia-Verlag, Hamburg
Straub, M.: Mietrecht, Hammonia-Verlag, Hamburg

Zu G-IM-REC-01.2 (Baurecht):
Battis, U.: Öffentliches Baurecht und Raumordnungsrecht, Stuttgart
Krautzberger, M.,Söfker, W.: Baugesetzbuch mit BauNVO, 7
Maurer, H .: Allgemeines Verwaltungsrecht, Verlag C.H. Beck, Konstanz
Weber, D.: Privates Immobilienrecht, Hammonia-Verlag, Hamburg.
VSV-Vorschriftensammlung für die Verwaltung in Thüringen, Richard Boorberg Verlag.

Lehrinhalte:

Zu G-IM-REC-01.1 (Ausgewählte Bereiche des Immobilienrechts)

1. Vertiefung Mietrecht

2. Maklerrecht (Maklervertrag, Maklertätigkeit, Hauptvertrag, Ursächlichkeit, negative Voraussetzungen)

3. Wohnungseigentumsrecht

Zu G-IM-REC-01.2 (Baurecht)

1. Verwaltungsverfahrens- und Verwaltungsprozessrecht
- Überblick
- Rechtsmittel

2. Bauplanungs- und Bauordnungsrecht (insb. BauG und ThürBauO)

3. Überblick über das Vergaberecht

4. Überblick über das private Baurecht (Bauvertrag, HOAI, Mängelansprüche, Bauträgervertrag)

3.3 Praxismodule und Bachelorarbeit

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwendbarkeit - Fachgebiet: **Projektarbeit**

Code: **G-WT-PRA-01**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Praxisphase I (Projektarbeit I) / Practice Phase I (Project Thesis I)**	Modultyp: **Praxismodul**

LVS: 0	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 1	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl:

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform:	Modulverantwortlicher: Studienrichtungsleiter

Prüfungsart: Projektarbeit	Prüfungsdauer (min):	Prüfungstermin: Beginn der Theoriephase des 2. Semesters (Abgabe)

Anmerkungen:

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF

Qualifikationsziele:

Die Praxisphasen ermöglichen es den Studierenden, im Rahmen der in der jeweiligen Studienordnung niedergelegten betrieblichen Ausbildungsschwerpunkte ihr in den Theoriephasen gewonnenes Wissen und Verständnis bei der Lösung konkreter betrieblicher Aufgabenstellungen anzuwenden und weiterzuentwickeln (Theorie-Praxis-Transfer). Dabei können sie ihre systemischen Kompetenzen weiter vertiefen und im Rahmen der innerbetrieblichen Einbindung ihre kommunikativen Kompetenzen weiter ausbilden.

Die Projektarbeit I ist integraler Bestandteil der Studienleistungen in der ersten Praxisphase und unterstreicht den Theorie-Praxis-Transfer des dualen Studiums. Ziel ist die wissenschaftsorientiert aufbereitete Beschreibung von Strukturen und Prozessen des Praxispartners, wobei Erkenntnisse aus der vorangegangenen Theoriephase in enger Verzahnung mit den jeweiligen Praxisinhalten angewendet und hierüber die Studierenden an methodisches und wissenschaftliches Arbeiten sowie das Verfassen von Texten mit wissenschaftlichem Anspruch herangeführt werden sollen.

Die Projektarbeit I wird in Anwendung von § 7 a Abs. 7 DHGEPrüfO als Studienleistung mit Testat absolviert. Der Umfang der Arbeit soll ca. 10 Seiten DIN A4 betragen (zuzüglich Verzeichnisse und Anhang). Die Themenstellung erfolgt in Abstimmung zwischen der Dualen Hochschule und dem Praxispartner des/der Studierenden, die Beurteilung der Arbeit durch die Duale Hochschule.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Theisen, M.R.: Wissenschaftliches Arbeiten, München
Bänsch, A.: Wissenschaftliches Arbeiten – Seminar und Diplomarbeiten, München, Wien
Preißner, A.: Wissenschaftliches Arbeiten, München, Wien
Kornmeier, M.: Wissenschaftlich schreiben leichtgemacht: für Bachelor, Master und Dissertation, Stuttgart

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwendbarkeit - Fachgebiet: **Projektarbeit**

Code: **G-WT-PRA-02**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Praxisphasen II und III (Projektarbeit II) / Practice Phases II and III (Project Thesis II)**	Modultyp: **Praxismodul**

LVS: 0	Workload (h): 270	Leistungspunkte: 10	Beginn (Sem.): 2	Dauer (Sem.): 2	Fächerzahl: 2

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform:	Modulverantwortlicher: Studienrichtungsleiter

Prüfungsart: Projektarbeit	Prüfungsdauer (min):	Prüfungstermin: Beginn der Theoriephase des 4. Semesters (Abgabe)

Anmerkungen:

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF
E-WT-PRA-02.1	Praxisphase II	0	2	
E-WT-PRA-02.2	Praxisphase III	0	3	

Qualifikationsziele:

Die Praxisphasen ermöglichen es den Studierenden, im Rahmen der in der jeweiligen Studienordnung niedergelegten betrieblichen Ausbildungsschwerpunkte ihr in den Theoriephasen gewonnenes Wissen und Verständnis bei der Lösung konkreter betrieblicher Aufgabenstellungen anzuwenden und weiterzuentwickeln (Theorie-Praxis-Transfer). Dabei können sie ihre systemischen Kompetenzen weiter vertiefen und im Rahmen der innerbetrieblichen Einbindung ihre kommunikativen Kompetenzen weiter ausbilden.

In den Praxisphasen II und III sollen die Studierenden nachweisen, dass sie in der Lage sind, mit Betreuung betriebliche Aufgabenstellungen teilweise selbständig zu lösen. Die semesterübergreifende Projektarbeit II ist integraler Bestandteil der Studienleistungen in den Praxisphasen und unterstreicht den Theorie-Praxis-Transfer an der Hochschule. Aus den Ausführungen der Projektarbeit II sollen, zusätzlich zu den Anforderungen, die an die Projektarbeit I gestellt werden, die Anwendung wissenschaftlicher Methoden (angemessene Beschäftigung mit einschlägiger Fachliteratur, Alternativbetrachtungen, Entscheidungsfindung und -begründung) sowie eine zielführende Vorgehensweise ersichtlich sein.

Der Umfang der Arbeit soll ca. 30 Seiten DIN A4 betragen (zzgl. Verzeichnisse und Anhang). Die Themenstellung erfolgt in Abstimmung zwischen der Dualen Hochschule und dem Praxispartner des Studierenden, die Bewertung der Arbeit durch die Duale Hochschule.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Theisen, M.R.: Wissenschaftliches Arbeiten, München
Bänsch, A.: Wissenschaftliches Arbeiten – Seminar und Diplomarbeiten, München, Wien
Preißner, A.: Wissenschaftliches Arbeiten, München, Wien
Kornmeier, M.: Wissenschaftlich schreiben leichtgemacht: für Bachelor, Master und Dissertation, Stuttgart

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwendbarkeit - Fachgebiet: **Praxisprüfung**

Code: **G-WT-PRA-04**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Praxisphase IV (Praxisprüfung I) / Practice Phase IV (Practice Exam I)**	Modultyp: **Praxismodul**

LVS: 0	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 4	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl:

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform:	Modulverantwortlicher: Studienrichtungsleiter

Prüfungsart: mdl. Prüfung	Prüfungsdauer (min):	Prüfungstermin: nach Vereinbarung

Anmerkungen:

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF

Qualifikationsziele:

Die mündliche Praxisprüfung I ist Bestandteil der Studienleistungen in den Praxisphasen und unterstreicht den Theorie-Praxis-Transfer an der Hochschule. Ziel ist die wissenschaftsorientierte Analyse und Durchdringung der ausgeführten Tätigkeiten beim Praxispartner, wobei Erkenntnisse aus den vorangegangenen Theoriephasen in enger Verzahnung mit den jeweiligen Praxisinhalten angewendet werden sollen.

Die Praxisprüfung bezieht sich vorwiegend auf die beim Praxispartner vermittelten Studieninhalte. Sie kann sich auch auf Inhalte von in den Praxisphasen erbrachten, abgeschlossenen Prüfungsleistungen beziehen und daneben Themen zum Gegenstand haben, die für die betriebliche Praxis in vergleichbaren Ausbildungsstätten grundsätzlich von Bedeutung sind. Praktische Aufgaben können Teil der Prüfung sein.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):
Theisen, M.R.: Wissenschaftliches Arbeiten, München
Bänsch, A.: Wissenschaftliches Arbeiten – Seminar und Diplomarbeiten, München, Wien
Preißner, A.: Wissenschaftliches Arbeiten, München, Wien
Kornmeier, M.: Wissenschaftlich schreiben leichtgemacht: für Bachelor, Master und Dissertation, Stuttgart

Prüfungsinhalte:

Hinweise zur Verfahrensweise

Allgemeine Hinweise:
- Die jeweilige Prüfungskommission besteht aus Lehrkräften der Dualen Hochschule und akademisch qualifizierten Vertretern der Praxispartner.
- Die Prüfungskommission bestimmt die Prüfungsstruktur und die Anteile der Prüfungsinhalte. Die Studierenden werden hierüber und über die Zusammensetzung der Prüfungskommission vorab informiert.

Hinweise zur Prüfungsstruktur:
- Präsentation der letzten Projektarbeit inklusive Befragung durch die Prüfungskommission (optional)
- Prüfung des fachlichen Hintergrundes der Studienrichtung (mit praxisorientiertem Fokus)
- Prüfung des allgemein-fachlichen und projektbezogenen Wissens des Studierenden

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwendbarkeit - Fachgebiet: **Projektarbeit**

Code: **G-WT-PRA-05**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Praxisphase V (Projektarbeit III) / Practice Phase V (Project Thesis III)**	Modultyp: **Praxismodul**

LVS: 0	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 5	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl:

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform:	Modulverantwortlicher: Studienrichtungsleiter

Prüfungsart: Projektarbeit	Prüfungsdauer (min):	Prüfungstermin: Beginn der Theoriephase des 6. Semesters (Abgabe)

Anmerkungen:

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF

Qualifikationsziele:

Die Praxisphasen ermöglichen es den Studierenden, im Rahmen der in der jeweiligen Studienordnung niedergelegten betrieblichen Ausbildungsschwerpunkte ihr in den Theoriephasen gewonnenes Wissen und Verständnis bei der Lösung konkreter betrieblicher Aufgabenstellungen anzuwenden und weiterzuentwickeln (Theorie-Praxis-Transfer). Dabei können sie ihre systemischen Kompetenzen weiter vertiefen und im Rahmen der innerbetrieblichen Einbindung ihre kommunikativen Kompetenzen weiter ausbilden.

Im Rahmen der Projektarbeit des 5. Semesters soll das erworbene theoretische und praktische Wissen einschließlich der erlernten wissenschaftlichen Methoden problemspezifisch in der Wirtschaftspraxis angewendet werden. Die Studierenden durchdringen ein praxisbezogenes Thema aus dem Bereich des Praxispartners und ordnen dieses zunächst in den theoretischen Bezugsrahmen ein. Aufbauend darauf und in Auswertung geeigneter, eigenständig durchgeführter Untersuchungen sollen Lösungsansätze aufgezeigt und, wenn möglich, in der Praxis umgesetzt werden. Mit dieser Arbeit sollen die Studierenden zeigen, dass sie in der Lage sind, eine betriebliche Aufgabenstellung größtenteils selbständig mit wissenschaftlichen Methoden und zielgerichteter Vorgehensweise zu lösen. Dazu muss die Darstellung des analytischen Eigenanteils, im Vergleich zu den vorangegangenen Projektarbeiten, deutlich ausgebaut werden. Die Arbeit muss u.a. schlüssige Argumentationsketten enthalten. Der Lösungsweg muss vollständig nachvollziehbar sein. Entscheidungen sind zu begründen. Der Nutzen der erarbeiteten Lösung ist, soweit möglich, klar darzustellen.

Der Umfang der Arbeit soll ca. 20 Seiten DIN A4 betragen (zzgl. Verzeichnisse und Anhang). Die Themenstellung erfolgt in Abstimmung zwischen der Dualen Hochschule und dem Praxispartner des Studierenden, die Bewertung der Arbeit durch die Duale Hochschule.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Theisen, M.R.: Wissenschaftliches Arbeiten, München
Bänsch, A.: Wissenschaftliches Arbeiten – Seminar und Diplomarbeiten, München, Wien
Preißner, A.: Wissenschaftliches Arbeiten, München, Wien
Kornmeier, M.: Wissenschaftlich schreiben leichtgemacht: für Bachelor, Master und Dissertation, Stuttgart

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwendbarkeit - Fachgebiet: **Praxisprüfung**

Code: **G-WT-PRA-06**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Praxisphase VI (Praxisprüfung II) / Practice Phase VI (Practice Exam II)**	Modultyp: **Praxismodul**

LVS: 0	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 6	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl:

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform:	Modulverantwortlicher: Studienrichtungsleiter

Prüfungsart: mdl. Prüfung	Prüfungsdauer (min):	Prüfungstermin: nach Vereinbarung

Anmerkungen:

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF

Qualifikationsziele:

Die mündliche Praxisprüfung II ist Bestandteil der Studienleistungen in den Praxisphasen und unterstreicht den Theorie-Praxis-Transfer an der Hochschule. Ziel ist die wissenschaftsorientierte Analyse und Durchdringung der ausgeführten Tätigkeiten beim Praxispartner, wobei Erkenntnisse aus den vorangegangenen Theoriephasen in enger Verzahnung mit den jeweiligen Praxisinhalten angewendet werden sollen.

Die Praxisprüfung bezieht sich vorwiegend auf die beim Praxispartner vermittelten Studieninhalte. Sie kann sich auch auf Inhalte von in den Praxisphasen erbrachten, abgeschlossenen Prüfungsleistungen (inklusive Bachelorarbeit) beziehen und daneben Themen zum Gegenstand haben, die für die betriebliche Praxis in vergleichbaren Ausbildungsstätten grundsätzlich von Bedeutung sind. Praktische Aufgaben können Teil der Prüfung sein.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):
Theisen, M.R.: Wissenschaftliches Arbeiten, München
Bänsch, A.: Wissenschaftliches Arbeiten – Seminar und Diplomarbeiten, München, Wien
Preißner, A.: Wissenschaftliches Arbeiten, München, Wien
Kornmeier, M.: Wissenschaftlich schreiben leichtgemacht: für Bachelor, Master und Dissertation, Stuttgart

Prüfungsinhalte:

Hinweise zur Verfahrensweise

Allgemeine Hinweise:
- Die jeweilige Prüfungskommission besteht aus Lehrkräften der Dualen Hochschule und akademisch qualifizierten Vertretern der Praxispartner.
- Die Prüfungskommission bestimmt die Prüfungsstruktur und die Anteile der Prüfungsinhalte. Die Studierenden werden hierüber und über die Zusammensetzung der Prüfungskommission vorab informiert.

Hinweise zur Prüfungsstruktur:
- Präsentation der Bachelorarbeit inklusive Befragung durch die Prüfungskommission (optional)
- Prüfung des fachlichen Hintergrundes der Studienrichtung (mit praxisorientiertem Fokus)
- Prüfung des allgemein-fachlichen und projektbezogenen Wissens des Studierenden

Studiengang: **Betriebswirtschaft**	Verwendbarkeit - Studienrichtung: **Immobilienwirtschaft**	Verwendbarkeit - Fachgebiet: **Bachelorarbeit**

Code: **G-WT-BAR-01**	Modulbezeichnung (deutsch/englisch): **Bachelorarbeit / Bachelor Thesis**	Modultyp: **Kernmodul**

LVS: 0	Workload (h): 324	Leistungspunkte: 12	Beginn (Sem.): 6	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl:

Voraussetzungen für die Teilnahme: Fachsemester laut Studienplan der Studienordnung gemäß § 47 Abs. 7 ThürHG	Häufigkeit des Angebots: einmal pro Jahr

Lehrform:	Modulverantwortlicher: Studienrichtungsleiter

Prüfungsart: Bachelorarbeit	Prüfungsdauer (min):	Prüfungstermin: nach Festlegung Ende 6. Praxisphase

Anmerkungen:

Submodule/Fächer (falls vorhanden):

Subcode	Name	LVS	BG	LF

Qualifikationsziele:

Die Anfertigung der Bachelorarbeit im 6. Semester bildet den Abschluss des dualen Studiums. Sie dient dazu, das im Studium erworbene theoretische und praktische Wissen einschließlich der erlernten wissenschaftlichen Methoden problemspezifisch und umfassend in der Wirtschaftspraxis anzuwenden. Der Studierende bearbeitet ein komplexes, wissenschafts- und praxisbezogenes Thema aus dem Bereich des Praxispartners und ordnet dieses zunächst in den theoretischen Bezugsrahmen ein. Darauf aufbauend und in Auswertung geeigneter, eigenständig durchgeführter Untersuchungen sollen Lösungsansätze wissenschaftlich entwickelt, dargestellt und in der Praxis umgesetzt werden. Damit verbunden ist der Nachweis des Nutzens für den Praxispartner.
Die Bachelorarbeit soll ca. 60 Seiten DIN A4 umfassen (zuzüglich Verzeichnisse und Anhang). Die Bearbeitung erfolgt in der gemäß Prüfungsordnung vorgegebenen Frist von 3 Monaten.

Das Thema der Bachelorarbeit wird in Abstimmung mit dem Praxispartner des Studierenden durch die Duale Hochschule vergeben. Die Bachelorarbeit wird durch einen Gutachter der Dualen Hochschule sowie einen akademisch qualifizierten Gutachter des Praxispartners fachlich begleitet und bewertet. Die Note der Bachelorarbeit ergibt sich dann aus dem Mittelwert der Noten der Gutachter. Weichen diese um mehr als einen ganzen Notenschritt voneinander ab, bestimmt ein durch die Duale Hochschule bestellter Drittgutachter die Note innerhalb des durch die ursprünglichen Gutachter aufgespannten Notenbereichs.

Literatur (in der jeweils aktuellen Auflage):

Theisen, M.R.: Wissenschaftliches Arbeiten, München
Bänsch, A.: Wissenschaftliches Arbeiten – Seminar und Diplomarbeiten, München, Wien
Preißner, A.: Wissenschaftliches Arbeiten, München, Wien
Kornmeier, M.: Wissenschaftlich schreiben leichtgemacht: für Bachelor, Master und Dissertation, Stuttgart

4. Abkürzungsverzeichnis

Prüfungs- und Studienleistungen:

PL	Prüfungsleistung
D	Dauer (min)
BA	Bachelorarbeit
K	Klausurarbeit
MP	Mündliche Prüfung
PR	Projektarbeit
SE	Seminararbeit
ST	Studienarbeit
T	Testat

Lehrformen:

V	Vorlesung
S	Seminar
Ü	Übung

Sonstiges:

BG	Beginn
LF	Lehrform
LP	Leistungspunkte
LV	Lehrveranstaltung
LVS	Lehrveranstaltungsstunden